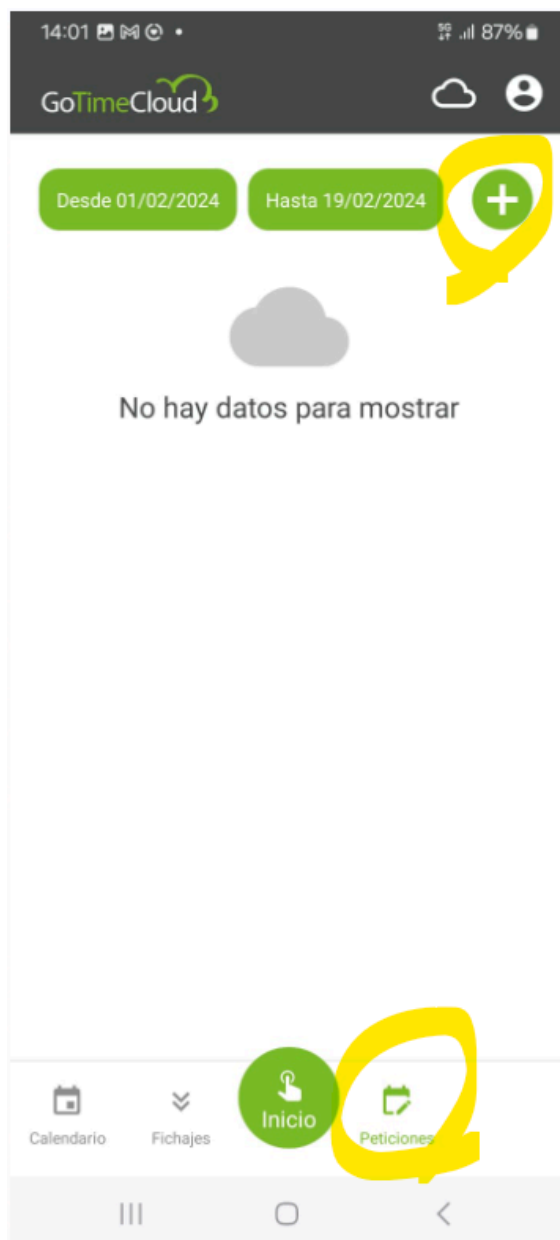


ANNEX 3. PETICIONS D'INCIDÈNCIES AMB L'APLICACIÓ GOTIMECLOUD

Amb App Mòbil

Accediu a l'Aplicació GoTimeCloud. Clicau a Peticiones (des del menú inferior de la Pantalla). Clicau sobre el símbol + per crear-ne una de nova.



Seleccionau el dia o dies que voleu.

Seleccionu el tipus d'Incidència.

Recordau que al Portal del Treballador, sols estan permeses les peticions de:

- 0013-PREVISIÓ VACANCES
- 0017-VAC.PEND. ANY ANTERIOR
- 0002-VACANCES
- 0001-ASSUMPTES PROPIS


** Encara que vegeu altres Incidències disponibles per sol·licitar no se vos donaran com a vàlides en cap cas. Ni tan sols, si vos les aprova per error humà el vostre supervisor.*

I clicau a ENVIAR PETICIÓ.


The screenshot shows the GoTimeCloud mobile application interface. At the top, the status bar displays the time 14:01, signal strength, and 87% battery. The app header includes a back arrow, the GoTimeCloud logo, and user profile icons. The main content area is titled 'NUEVA PETICIÓN' in green. It contains three input fields: 'DESDE' with the date '08/04/2024', 'HASTA' with the date '12/04/2024', and 'INCIDENCIA ASOCIADA' with a dropdown menu showing '0013 - PREVISIO VACANCES' and a green checkmark. A large green button labeled 'ENVIAR PETICIÓN' is positioned below the form. At the bottom, a navigation bar features icons for 'Calendario', 'Fichajes', 'Inicio' (highlighted with a green circle), and 'Peticiones'. The system navigation bar at the very bottom shows the home, app, and back buttons.

Les peticions vos apareixeran a la pantalla de “*Peticiones*”. Teniu un rang de dates per filtrar les que vos apareixen a la part superior de la pantalla.



Si vos apareixen amb l'icona de l'interrogant  estan pendents.

Si vos apareixen amb l'icona del “*check*”  estan aprovades.

Si vos apareixen amb l'icona de la creu  estan rebutjades.

Amb WEB

A través de la URL: <https://ajpollenca.gotimecloud.com>

Entrau amb el vostre usuari/contrasenya

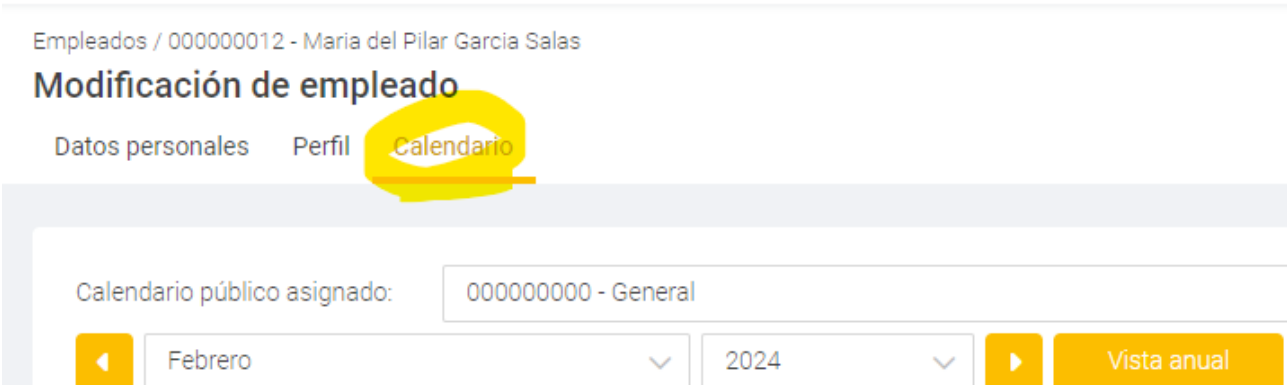


The image shows a login form for PSD SECURITY. At the top, the logo "PSD SECURITY" is displayed in white and yellow on a blue background. Below the logo, there are two input fields: "Nombre de usuario:" with the value "factures@ajpollenca.net" and "Contraseña:" with a masked password "....". A toggle switch for "Recordar nombre de usuario" is currently turned off. A yellow button with a checkmark and the text "Entrar" is positioned below the fields. At the bottom, there is a link that says "He olvidado mi contraseña".

Al menú lateral izquierda, seleccionau *Empleados*.



I a continuació, seleccionau *Calendario*.



The image shows a page for "Modificación de empleado" (Employee modification). The breadcrumb trail is "Empleados / 000000012 - Maria del Pilar Garcia Salas". The main heading is "Modificación de empleado". Below the heading, there are three tabs: "Datos personales", "Perfil", and "Calendario" (which is highlighted in yellow). The "Calendario" tab is active, showing a "Calendario público asignado:" dropdown menu with the value "000000000 - General". Below this, there are navigation controls: a left arrow, a dropdown for "Febrero", a dropdown for "2024", a right arrow, and a yellow button labeled "Vista anual".

Al Calendari, seleccionau el/s dia/es que voleu.

Al formulari de la dreta de la pantalla, seleccionau el tipus d'incidència.

Recordau que al Portal del Treballador, sols estan permeses les peticions de:

- 0013-PREVISIÓ VACANCES
- 0017-VAC.PEND. ANY ANTERIOR
- 0002-VACANCES
- 0001-ASSUMPTES PROPIS

** Encara que vegeu altres Incidències disponibles per sol·licitar no se vos donaran com a vàlides en cap cas. Ni tan sols, si vos les aprova per error humà el vostre supervisor.*

Un cop informades totes les dades clicau sobre *Aplicar los cambios a la selección*.

The screenshot shows a web interface for managing a calendar. On the left, there is a calendar grid for April 2024. The days are color-coded: 1st (light blue), 2nd (yellow), 3rd (yellow), 4th (yellow), 5th (yellow), 6th (pink), 7th (pink), 8th (light blue), 9th (light blue), 10th (light blue), 11th (light blue), 12th (light blue), 13th (pink), 14th (pink), 15th (yellow), 16th (yellow), 17th (yellow), 18th (yellow), 19th (yellow), 20th (pink), 21st (pink), 22nd (yellow), 23rd (yellow), 24th (light blue), 25th (yellow), 26th (yellow), 27th (pink), 28th (pink), 29th (yellow), 30th (yellow), 1st (grey), 2nd (grey), 3rd (grey), 4th (grey), 5th (grey). The 24th is highlighted with a blue background and labeled 'Incidencia 0001 ASSUMP...'. The right panel contains configuration options: 'Tipo de día' (1 - Laborable), 'Incidencia' (0001 - ASSUMPTES PROPIS), 'Horario' (Ninguno), 'Variante' (Ninguna), and a checked 'Forzar variante' option. Below the calendar are buttons: 'Limpiar días seleccionados', 'Aplicar los cambios a la selección', 'Generar en un rango', and 'Exportar calendario'. At the bottom, there are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

I finalment sobre *Aceptar*, a la part inferior de la pantalla. Vos saltarà una finestra avisant de la Petició realitzada.

The screenshot shows a confirmation dialog box titled 'Peticiones a realizar'. It contains a table with the following data:

	Fecha	Tipo de día	Variante	Forzar	Incidencia	Horario	Observaciones
Creación de día:	23/04/2024	1 - Laborable		Si			
Creación de día:	24/04/2024	1 - Laborable		Si	0001 - ASSUMPTES PROPIS		

At the bottom of the dialog is an 'Aceptar' button.

Al calendari, podreu saber que les vostres sol·lituds estan pendents si tenen una marca vermella.

 Peticiones

Datos personales Perfil **Calendario**

Calendario público asignado: 000000000 - General

Mayo 2024 Vista anual


Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19



Incidenca 0013 PREVISIO ...

Incidenca 0013 PREVISIO ...



Incidenca 0013 PREVISIO ...


O també des del menú Esquerra, *Peticiones*.



Si vos apareixen amb l'ícona de l'interrogant  estan pendents.

	Fecha	Hora	Usuario	Estado
	20/02/2024	13:40	factures@ajpollenca.net	 <i>Pendiente</i>

Si vos apareixen amb l'ícona del "check"  estan aprovades.

	Fecha	Hora	Usuario	Estado	
	20/02/2024	13:31	factures@ajpolle...	 <i>Aceptada</i>	Creación de día 000000
Detalles:					
	Fecha	Tipo de día	Variante	Forzar	Incidencia
Creación de día:	14/05/2024	1 - Laborable		Si	0013 - PREVISIO VACANCES
Creación de día:	15/05/2024	1 - Laborable		Si	0013 - PREVISIO VACANCES
Creación de día:	16/05/2024	1 - Laborable		Si	0013 - PREVISIO VACANCES

Si vos apareixen amb l'ícona de la creu  estan rebutjades.

	Fecha	Hora	Usuario	Estado
	20/02/2024	13:40	factures@ajpolle...	 <i>Rechazada</i>

Si vos rebutjen una petició tornareu a tenir els dies sol·licitats amb el seu estat previ. Ja fos sense cap incidència o amb alguna incidència prèvia aprovada.