

## ACTA

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
PL/2024/2	Ple

### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

<b>Caràcter de la sessió</b>	Ordinària
<b>Tipus de convocatòria</b>	Primera
<b>Data</b>	29 de febrer de 2024
<b>Durada</b>	Des de les 18.00 hores fins a les 21.10 hores
<b>Lloc</b>	Sala de Plens
<b>Presidida per</b>	Martí March Cerdà
<b>Secretària</b>	Francisca M. Adrover Cànaves

### ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

<b>Càrrec</b>	<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
Batle-president	Martí March Cerdà	SÍ
Regidora	María José Jiménez Escribano	SÍ
Regidor	Antoni Cànaves Capllonch	SÍ
Regidora	Maria Morro Cifre	SÍ
Regidora	Catalina Carbonell Torres	SÍ
Regidor	Mateu Tugores Vives	SÍ
Regidora	Joana Aina Campomar Orell	NO
Regidora	Stephanie Pozo Mcintyre	SÍ
Regidora	Joana Xamena Cifre	SÍ
Regidor	Miquel Àngel Sureda Massanet	SÍ
Regidor	Bartomeu Cifre Ochogavia	SÍ



## ACTA

### ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Càrrec	Nom i Cognoms	Assisteix
Regidor	Josep Marquet Cerdà	SÍ
Regidor	Mateu Soler Estrany	NO
Regidora	Maite Vasallo Vilar	SÍ
Regidor	David Alonso García	NO
Regidor	Miguel Ángel Torres Luque <i>-s'incorpora a la sessió a les 18.03 hores-</i>	SÍ
Regidor	Andrés Nevado Rodríguez	SÍ
<b>Excuses d'assistència presentades:</b> Regidora Joana Aina Campomar Orell Regidor Mateu Soler Estrany Regidor David Alonso García Interventor Alberto Valicourt Genzor		

Secretària	Francisca M. Adrover Cànaves	SÍ
Interventor	Alberto Valicourt Genzor	NO

### ORDRE DEL DIA

#### A) PART RESOLUTIVA

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior
- 2.- Expedient 426/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 2/2024
- 3.- Expedient 4101/2023. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de la determinació de l'àmbit d'aplicació de les disposicions addicionals dissetena, divuitena, vintena i vint-i-unena de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les illes Balears, introduïdes pel Decret llei 6/2023, de 2 d'octubre, de mesures urgents en matèria d'habitatge
- 4.- Expedient 326/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases reguladores per concedir subvencions per facilitar l'accés a l'esport de competició i realització d'activitats esportives, exercici 2024
- 5.- Expedient 299/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases



## ACTA

reguladores per concedir subvencions a les empreses que utilitzin el català com a llengua habitual

6.- Expedient 555/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases que han de regir la convocatòria dels Premis Pollença de Literatura 2024

7.- Expedient 606/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'inici de l'expedient de contractació del contracte de cessió a tercers de l'explotació de l'autorització demanial per a l'ocupació de béns del domini públic maritimoterrestre estatal per a l'explotació dels serveis de temporada i de les terrasses del passeig marítim del terme municipal per a les temporades 2024-2027

8.- Expedient 4862/2023. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de la concessió de la distinció honorífica Clara Hammerl 2024

9.- Expedient 753/2024. Moció per a la sol·licitud d'ajudes o subvencions per al manteniment i neteja dels camins rurals als municipis

10.- Proposta d'urgència: Expedient 675/2024. Proposta d'acord pel qual s'aprova la delegació de la gestió del procés selectiu de la categoria de policia del cos de la policia local en favor de la consellera competent en matèria de coordinació de policies locals, mitjançant l'EBAP, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte

11.- Propostes/Mocions d'urgència

### **B) PART DE CONTROL I SEGUIMENT**

1. Informació de Batlia
2. Dació de compte de resolucions de Batlia
3. Precs i preguntes

Tot seguit el batle-president, i una vegada verificat per la secretària que hi ha el quòrum legalment exigint per l'article 90 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF) per a la constitució vàlida de l'òrgan, declara oberta la sessió.



A) PART RESOLUTIVA

1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Favorable

Tipus de votació: unanimitat/assentiment

El batle-president demana als reunits si qualque membre dels assistents ha de formular cap observació a l'esborrany de l'acta corresponent a la sessió ordinària de dia 25 de gener de 2024.

No se'n formula cap, d'observació.

Se sotmet a votació l'aprovació de l'acta i n'esdevé el resultat següent: unanimitat (13).

**Diligència.-** Per fer constar que, quan són les 18.03 h, s'incorpora a la sessió el regidor Miguel Ángel Torres Luque (Partit Popular)

2.- Expedient 426/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 2/2024

Favorable

Tipus de votació: ordinària

A favor: 9 En contra: 0 Abstencions: 5 Absents: 0

A continuació es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

«PROPOSTA DE BATLIA

Vist que en aquest exercici 2024, consten en la Intervenció Municipal factures relatives a serveis, subministraments corresponents a exercicis anteriors essent impossible la seva imputació pressupostària a l'exercici d'origen com a conseqüència de rebre i/o conformar la factura en aquest exercici; en qualsevol cas, al tractar-se de serveis i subministraments efectivament prestats a l'Ajuntament, cal reconèixer les obligacions econòmiques i efectuar el seu pagament al més aviat possible.

L'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 18 d'abril, que desenvolupa la llei 39/1988, de 28 de desembre, en matèria pressupostària, estableix que es competència del Ple de l'Ajuntament el reconeixement extrajudicial d'aquests deutes per a la seva aplicació a aplicacions del pressupost corrent.

El pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb les disponibilitats de Tresoreria, tenint en tot cas preferència al tractar-se de serveis i subministraments prestats en exercicis anteriors a l'any en curs.

Les factures les quals es proposen a aprovació, han estat conformades pels membres de la Corporació.

Vista la provisió de Batlia de data 31 de gener de 2024.



## ACTA

Vist que existeix crèdit adequat i suficient per fer front a aquesta despesa al nivell de la bossa de vinculació corresponent al pressupost de l'exercici 2024 de l'Ajuntament.

Per tot l'anterior, el batle, el Sr. Martí March Cerdà, vists l'informe d'objecció efectuat per part d'Intervenció dia 31 de gener de 2024 formula al PLE DE L'AJUNTAMENT la següent proposta d'acord:

**Primer.** Resoldre les discrepàncies formulades per part d'Intervenció dia 31 de gener de 2024 pel qual es formula nota d'objecció per un import total de 278.528,93 euros.

**Segon.** Aprovar la despesa derivada de la relació de factures adjunta, reconeixent extrajudicialment el deute que de la mateixa es derivi per un import total pressupostari de 296.579,43 € amb càrrec a l'aplicació de l'estat de despeses del pressupost de l'exercici 2024 de l'Ajuntament de Pollença.

### RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL CRÈDITS 2-2024

#### AJUNTAMENT

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
6	31/12/2023	B07411598	ENEQUIP SERVEIS INTEGRALS, SL	231	2279917	2.583,06	23/01/2024	SERVEI PSICOSOCIAL PRORROGA FORÇOSA DESEMBRE	06862000001223F
7	31/12/2023	B59383596	ABS INFORMATICA, SL	491	21602	5.408,70	25/01/2024	CONTRACTE MANTENIMENT ABSIS 4t TRIMESTRE 2023	FAV-23300-002538
10	31/12/2023	B28871192	ALGECO CONSTRUCCIONES MODULARES, SLU	150	21204	532,65	19/01/2024	LLOGUER MODUL SANITARI AFAMA DESEMBRE	23157826
11	31/12/2023	A07067002	CUXACH SA	459	21005	95,90	19/01/2024	5 SACS CIMENT MAGATZEM BRIGADA	14274
12	31/12/2023	A07067002	CUXACH SA	340	21207	60,95	12/01/2024	MATERIAL CONSERVACIÓ PISCINA MOLL DESEMBRE	14275
13	31/12/2023	A07067002	CUXACH SA	320	21203	34,34	25/01/2024	MATERIAL CONSERVACIÓ ESCOLETA LA GOLA	14276
14	31/12/2023	A07067002	CUXACH SA	320	21203	71,84	25/01/2024	MATERIAL CONSERVACIÓ CEIP COSTA I LLOBERA	14277
15	31/12/2023	A07067002	CUXACH SA	150	21204	2,35	19/01/2024	1 BOSSA BRIDES CENTRE METGE POLLENÇA	14278
16	31/12/2023	A07067002	CUXACH SA	320	21203	190,88	25/01/2024	MATERIAL CONSERVACIÓ ESCOLETA LA GOLA	14279
17	04/12/2023	B07807670	CANAVES ENSEÑAT SL	338	226091	186,97	23/01/2024	QUEVIURES XOCOLATADA ENCESA LLUMS S. SOCIALS PRODIS	689
20	02/01/2024	B57096190	BOXI BALEARS SL	338	226091	862,84	12/01/2024	LLOGUER CABINA SANITÀRIA FESTES DE NADAL	240004
22	31/12/2023	F57917536	MUSIBAL PROFES. ARTISTICOS SDAD. COOP.	431	22617	1.070,98	26/01/2024	ACTUACIÓ PIOLET MOLL FIRA NADAL DIA 31/12	3352
24	31/12/2023	A07059413	SANCHEZ ALIMENTACION SA	2311	22105	393,61	23/01/2024	MANUTENCIÓ RESIDENTS DESEMBRE	23011901



# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
26	29/12/2023	A07036130	KARTA, SA	340	2211086	151,86	12/01/2024	10 BOBINES PAPER HIGIÈNIC GARBI POLIESPORTIU DESEMBRE	23020153
36	30/12/2023	A07052566	BENDIX, SA.	333	2279919	633,56	18/01/2024	MATERIAL TALLERS ESCOELS MUSEU	A7052
37	31/12/2023	A07242753	HORA NOVA, SA	920	226022	847,00	18/01/2024	PUBLICITAT AL DIARI ULTIMA HORA VALORACIÓ BATLES	173345
38	21/12/2023	B46136008	VALENCIANA DE COMBUSTION, SL	2311	21210	458,14	23/01/2024	REVISIÓ CALDERA CALEFACCIÓ RESIDENCIA	306
42	31/12/2023	41615967	BARREDO JUAN MIQUEL ANGEL	2311	227990	741,00	23/01/2024	SERVEI FISIOTERÀPIA RESIDENCIA DESEMBRE	49
43	31/12/2023	G08973224	INSTITUT DE TREBALL SOCIAL I SERVEIS SOCIALS	231	2279928	11.201,34	23/01/2024	SERVEI EDUCADOR CARRER DESEMBRE I ENDARRERIMENTS2 3	V20100007173
44	31/12/2023	B07526007	ESTUDI 6 GESTIO SOCIOEDUCATIVA, SL	3302	22799	11.281,82	25/01/2024	SERVEI PROFESSORAT MÚSICA DESEMBRE	910
45	31/12/2023	B07526007	ESTUDI 6 GESTIO SOCIOEDUCATIVA, SL	320	2279917	16.804,82	25/01/2024	SERVEI ESCOLETA MUNICIPAL LA GOLA DESEMBRE	926
46	31/12/2023	B07526007	ESTUDI 6 GESTIO SOCIOEDUCATIVA, S.L.	320	2279917	2.863,22	25/01/2024	MAJOR IMPORT DEL SERVEI ESCOLETA LA GOLA DESEMBRE	927
48	13/12/2023	B07807670	CANAVES ENSEÑAT SL	330	2279932	79,76	22/01/2024	QUEVIURES VERSOS AL CARRER DIA 13/12/23	697
49	23/12/2023	B07807670	CANAVES ENSEÑAT SL	330	2279932	55,17	22/01/2024	QUEVIURES ACTUACIÓ CAP PELA DIA 23/12/23	718
50	22/12/2023	B07807670	CANAVES ENSEÑAT SL	912	226010	314,19	23/01/2024	QUEVIURES RECEPCIÓ NADAL AJUNTAMENT	716
51	07/12/2023	B07807670	CANAVES ENSEÑAT S.L.	338	226097	91,58	23/01/2024	QUEVIURES ABAIMAR ENCESA DE LLUMS NADAL MOLL	692
60	20/12/2023	B44798676	GELATS CAN BUTXACA SL	338	226091	36,30	23/01/2024	30 TASSONETS GELAT SOPAR DE LES ÀGUILLES	163
66	22/12/2023	B07870868	FERRETERIA PUERTO POLLENÇA, SL	340	21207	43,27	19/01/2024	MATERIAL CONSERVACIÓ POLIESPORTIU POLLENÇA DESEMBRE	2301267
67	22/12/2023	B07870868	FERRETERIA PUERTO POLLENÇA, SL	338	226097	42,10	23/01/2024	ARTICLES FERRETERIA CAVALCADA REIS MOLL	2301266
68	22/12/2023	B07870868	FERRETERIA PUERTO POLLENÇA, SL	150	220021	48,56	19/01/2024	UTILLATGE A. SERVIES	2301265
71	27/12/2023	A07320641	DROGUERIA Y PERFUMERIA BALEAR, SA	2311	22603	151,30	23/01/2024	PRODUCTES HIGIENE RESIDENTS DESEMBRE	144354
75	10/11/2023	B07079668	ZABALETA EXCLUSIVAS SANITARIAS, SL	340	21207	459,80	19/01/2024	15 POLSADORS VESTIDORS PISCINA POLLENÇA	1200012
76	30/11/2023	B07079668	ZABALETA EXCLUSIVAS SANITARIAS, SL	340	21207	104,04	19/01/2024	MONOMANDO LAVABO PISCINA POLIESPORTIU	1200681



# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
77	20/12/2023	B07079668	ZABALETA EXCLUSIVAS SANITARIAS, SL	340	2211086	333,96	19/01/2024	LÍQUID DESINFECCIÓ AIGUA PISCINA MOLL	1201287
78	29/12/2023	B57514440	FERRERIA L'HORT NOU, SL	160	22700	850,68	21/01/2024	TREBALLS: CLAVEGUERAM C/ J. ALCOVER, DECORA. NADAL	254
78	29/12/2023	B57514440	FERRERIA L'HORT NOU, SL	338	226091	706,54	21/01/2024	TREBALLS: CLAVEGUERAM C/ J. ALCOVER, DECORA. NADAL	254
78	29/12/2023	B57514440	FERRERIA L'HORT NOU, SL	459	21005	115,80	21/01/2024	TREBALLS: CLAVEGUERAM C/ J. ALCOVER, DECORA. NADAL	254
79	27/12/2023	A28076420	REPSOL BUTANO, SA	2311	22102	88,96	23/01/2024	QUOTA LLOGUER DIPOSIT GAS RESIDENCIA 27-10 A 26-12	97358973
81	02/05/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	132	21400	45,38	25/01/2024	REPARACIÓ VEHICLE 6244LMV POLICIA	T23-0002
82	19/05/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	150	21401	694,15	24/01/2024	REPARACIÓ VEHICLE 7217LLV A. SERVEIS	T23-0003
83	20/06/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	150	21401	203,63	24/01/2024	REPARACIÓ VEHICLES3362FLL,5 328DDDT,6204FDN,7 774DFY	T23-0004
84	03/08/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	150	21401	3.772,08	24/01/2024	REPARACIÓ VEHICLES 5328DDT,6491GJV,G JW,9089CT	T23-0005
86	14/11/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	340	2211086	188,76	22/01/2024	PRODUCTES QUÍMICS DESINFECCIÓ AIGUA PISCINA MOLL	A23 0198
87	14/11/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	340	2211086	1.155,94	22/01/2024	PRODUCTES QUÍMICS DESINFECCIÓ AIGUA PISCINA MOLL	A23 0197
89	13/09/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	340	2211086	999,53	22/01/2024	PRODUCTES QUÍMICS DESINFECCIÓ AIGUA PISCINA POLLENÇA	A23 0157
90	15/09/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	340	21207	74,73	22/01/2024	TUB PER A INSTAL. NOU GRUP CONTRAINCENDIS PAVELLÓ	A23 0162
108	04/09/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	150	21401	161,95	24/01/2024	REPARACIÓ VEHICLE 6500DPV A. SERVEIS	T23-0008
109	04/09/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	150	21401	15,13	24/01/2024	ARREGLAR RODA CARRETA ÀREA SERVEIS	T23-0009
110	04/09/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	150	21401	15,13	24/01/2024	REPARACIÓ VEHICLE 7217LLV A. SERVEIS	T23-0010
112	21/11/2023	B57162232	EMSER 2002 SLU	150	21401	43,50	24/01/2024	REPARACIÓ VEHICLES 5415GZW, 6204FDN A. SERVEIS	T23-0012
116	28/12/2023	B07740699	EL GALL EDITOR, SL	920	226022	155,01	22/01/2024	SUBS. AL PIP DES DEL NÚM. 676 5 OFICINES MUNICIPALS	713



# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
120	27/12/2023	B07806680	SALAS TV, SL	920	220000	26,90	26/01/2024	1 LÀMPADA OFICINA BATLIA	41757
122	20/12/2023	A07300858	PREFOC INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS SA	150	21204	366,25	24/01/2024	REVISIÓ ANUAL EXTINTORS C/ METGE LLOPIS 1	B/42824
123	21/12/2023	A80907397	VODAFONE ESPAÑA, SA	920	22203	2.173,77	25/01/2024	SERVEI LOT 2 CONSUM INTERNET DESEMBRE	IR-2023-000045676
124	22/12/2023	B07932205	PREVENX3 BALEARES SL (ABANS SONTER-ECS SL)	920	22400	11.674,08	12/01/2024	SERVEI PREVENCIÓ RISCOS LABORALS I SEGUIMENT ANUAL	2883
125	29/12/2023	B07694466	INSTALACIONES ALBERTI, SL	4311	226092	1.882,76	26/01/2024	INSTAL·LACIÓ 2 COMPTADORS ELECTRICITAT «LA FIRA»	38
126	29/12/2023	B07694466	INSTALACIONES ALBERTI, SL	4311	226092	1.906,99	26/01/2024	SERVEI TRAMITACIÓ BUTLLETINS COMPTADORS LA FIRA	39
127	15/12/2023	B07921729	ELECTROMAT BALEAR, SL	338	226091	83,67	24/01/2024	MATERIAL ELÈCTRIC ENLLUMENAT P. I DECORACIÓ NADAL	23611795
127	15/12/2023	B07921729	ELECTROMAT BALEAR, SL	459	2279931	438,70	24/01/2024	MATERIAL ELÈCTRIC ENLLUMENAT P. I DECORACIÓ NADAL	23611795
129	29/12/2023	A07067002	CUXACH SA	150	221042	-4.130,11	24/01/2024	ABONO DE LA FRA. 128 VESTUARI PERSONAL A. SERVEIS	14260
130	29/12/2023	A07067002	CUXACH SA	150	221042	4.132,65	24/01/2024	VESTUARI PERSONAL A. SERVEIS	14269
131	15/12/2023	A07084684	RECAMBIOS CENTRO, SA	150	21401	88,27	24/01/2024	RECANVI LLUM DARRERA VEHICLE A. SERVEIS	8375
133	28/12/2023	B07470537	COLIS SL	160	21305	2.612,50	24/01/2024	DESEMOSSAR CANONADES AIGÜES BRUTES NOVEMBRE	1775
135	21/12/2023	B57347056	JARDINERIA BISANYES, SL	338	226091	853,40	23/01/2024	PLANTES DECORACIÓ NADAL	F2023-A00022154
139	28/12/2023	B16580524	GRAM SOSTENIBILITAT SL	170	226063	1.000,00	25/01/2024	INFORME DE SEGUIMENT D'ACCIONS DEL PAESC	237
140	28/12/2023	B16608697	CIRC BOVER SL	330	226061	1.149,50	23/01/2024	PROGRAMACIÓ CIRCART «ABRA KA DABRA» DIA 17/12/23	58
143	27/12/2023	B57659682	EQUIPAMENTS PER A L'ESPECTACLE, SL	338	226097	2.904,00	23/01/2024	LLOGUER CARPA 10X20 PORT POLLENÇA DIA 16/12	462513
144	28/12/2023	V07666282	AQUAMBIENTE-HIDROBAL AIE	160	22700	3.706,03	24/01/2024	EXPLOTACIONS I MANTENIMENT IMPULSIONS MOLL DESEMBRE	2303000012
151	29/12/2023	B09617622	ASIR 2022, SL	491	227064	9.438,00	25/01/2024	SERVEIS INFORMÀTICS DESEMBRE	31
153	16/12/2023	B97888564	UMMANA 2020 SL	337	226993	151,25	25/01/2024	ACTUACIÓ DJ BEAV PÀRQUING POLI. MOLL 16/12/23	166
154	22/12/2023	B10995496	Factuweb, SL	337	226993	151,25	25/01/2024	ACTUACIÓ DJ SAERI DIA 16/12/23	2





# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
155	29/12/2023	B07781925	KELKO QUIMICA SL	9201	221100	1.147,06	24/01/2024	PRODUCTES NETEJA EDIFICIS MUNICIPALS DESEMBRE	97036
160	30/12/2023	G57620858	LLEURE ACTIU	337	2279919	1.980,00	25/01/2024	SERVEI CENTRES OBERTS DESEMBRE	35
161	30/12/2023	G57620858	LLEURE ACTIU	337	2279932	1.980,00	25/01/2024	SERVEI DINAMITZACIÓ JOVE DESEMBRE	34
171	29/12/2023	B07747207	MATERIALS CONST. MARTORELL TORRANDEL SL	459	21005	46,01	24/01/2024	MATERIAL CONSERVACIÓ VIES PÚBLIQUES DESEMBRE	34736
187	31/12/2023	G08973224	INSTITUT DE TREBALL SOCIAL I SERVEIS SOCIALS	231	2279911	25.415,47	23/01/2024	SERVEI AJUDA DOMICILIÀRIA DESEMBRE I ENDARRERIMENT	V20100007185
191	31/12/2023	B57663106	FONAESPORT, SL	340	226096	319,37	16/01/2024	SERVEI D'ACTIVITATS ESPORTIVES MOUTE DESEMBRE	755
192	31/12/2023	B57663106	FONAESPORT, SL	340	226096	8.204,17	12/01/2024	SERVEI D'ACTIVITATS ESPORTIVES DESEMBRE	754
193	31/12/2023	B57663106	FONAESPORT, SL	340	227013	3.757,05	12/01/2024	SERVEI D'ADMINISTRACIÓ I VIGILÀNCIA ACCÉS POLI DES	753
194	31/12/2023	B57663106	FONAESPORT, SL	340	226094	1.291,29	12/01/2024	SERVEI EXTRA MONITORTATGE PISCINA DESEMBRE	750
195	31/12/2023	B57663106	FONAESPORT, SL	340	226094	12.802,28	12/01/2024	COORDINACIÓ, SOCORRISME I MONITORTATGE PISCINA DES.	749
198	04/01/2024	B16510752	E-TEMPS LLIURE SERVEIS LUDICS, SLU	330	226061	968,00	25/01/2024	SERVEI DE MINI LUDOTECA DIA 17/12/23	3
204	31/12/2023	A28281368	RADIO POPULAR, SA COPE	431	22617	346,06	26/01/2024	PUBLICITAT RADIO CADENA 100 FESTES DE NADAL 23	310201367
205	17/08/2023	B44798676	GELATS CAN BUTXACA SL	338	226091	60,50	25/01/2024	50 TASSONETS GELAT BALL DE BOT FESTES LA CALA	108
207	31/12/2023	B57414187	BONGRUP BALEARES, SL	150	220021	71,63	26/01/2024	MATERIAL ELÈCTRIC A. SERVEIS DESEMBRE	443374
212	05/01/2024	43207090	CABRERO LEIVA DAVID	2311	227990	520,00	30/01/2024	SERVEI DE FISIOTERÀPIA RESIDENCIA DESEMBRE	10
214	30/12/2023	A07071681	EUROCARNAVALES, SA	338	226091	64,24	25/01/2024	ARTICLES CAVALCADA REIS 2024	702
223	01/12/2023	B13716238	SUREDÀ FOOD & DRINKS, SL	920	220000	10,62	26/01/2024	QUEVIURES ELECCIONS GENERALS 23/07/23	7
224	01/12/2023	B13716238	SUREDÀ FOOD & DRINKS, SL	920	220005	20,37	26/01/2024	QUEVIURES ELECCIONS GENERALS 23/07/23	9
226	01/12/2023	B13716238	SUREDÀ FOOD & DRINKS, SL	330	2279932	28,13	29/01/2024	7 BOTELLES VI BLANC SOPAR MORI EL MAL GOVERN	12
227	31/12/2023	A83052407	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS,SA	920	22201	458,93	15/01/2024	FRANQUEIG CORRESPONDÈNCIA MUNICIPAL DESEMBRE	4003889592



# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
242	01/12/2023	B13716238	SUREDA FOOD & DRINKS, SL	330	226061	360,44	29/01/2024	QUEVIURES SOPAR TEATRE MORI EL MAL GOVERN DIA17/11	13
259	31/12/2023	B57646663	TRADUE TRANSLATION SERVICES SL	333	226011	3.340,32	29/01/2024	SERVEI TRADUCCIÓ CATÀLEG GUST GRAAS MUSEU	112
262	07/12/2023	42998214	CALDENTY RIOUS MARIA LUISA	431	22617	229,90	30/01/2024	HONORARIS INST. CASTELL INFLABLE DIES 11/11 I 16/12	34
262	07/12/2023	42998214	CALDENTY RIOUS MARIA LUISA	4311	226092	229,90	30/01/2024	HONORARIS INST. CASTELL INFLABLE DIES 11/11 I 16/12	34
265	19/12/2023	B07475791	VIAJES ALCUDIA TOURS SLU	430	2260212	1.087,71	30/01/2024	BITLLET AVIÓ I HOTEL VIRGÍNIA P. FIRA STTUGART	38673
269	28/12/2023	78210583	CIFRE MAYOL ANTONIA	9201	2279926	1.490,72	21/01/2024	SERVEI NETEJA CEIP JOAN MAS DESEMBRE	F-896/2023
270	28/12/2023	78210583	CIFRE MAYOL ANTONIA	9201	2279926	1.490,72	21/01/2024	SERVEI NETEJA CEIP MIQUEL CAPLLONCH DESEMBRE	F-897/2023
271	28/12/2023	78210583	CIFRE MAYOL ANTONIA	340	227003	271,04	12/01/2024	SERVEI NETEJA IES G.C.C.BASQUET HORABAIXA DESEM.	F-898/2023
272	28/12/2023	78210583	CIFRE MAYOL ANTONIA	340	227003	271,04	12/01/2024	SERVEI NETEJA IES CLARA H. BÀSQUET HORABAIXA DESEM.	F-899/2023
273	28/12/2023	78210583	CIFRE MAYOL ANTONIA	340	227003	929,28	12/01/2024	SERVEI NETEJA VESTUARIS MOLL CAMP DE FUTBOL DESEMBRE	F-900/2023
275	18/12/2023	43049374	ZOILO RODRIGUEZ, ANDRES - TAPIMAR	150	21204	180,00	21/01/2024	REPASSAR RIELS CORTINES SALO PARROQUIAL MOLL	23F00066
276	27/12/2023	42961999	RENGEL MALDONADO, JOSE	150	21401	37,51	21/01/2024	REPARACIÓ VEHICLE 5328DDT A. SERVEIS	1 000276
279	20/12/2023	E57968265	FARMACIA MIGUEL OLIVER - AINA OLIVER, CB	132	220001	117,43	25/01/2024	MEDICAMENTS FARMACIOLA POLICIA	81
280	31/12/2023	78196994	LLOMPART CERDA, JAIME	150	21401	202,07	21/01/2024	REPARACIÓ VEHICLE 2364JDS A. SERVEIS	17892
287	22/12/2023	B07172265	CALIZAS CAPELLA SL	330	227993	1.502,82	30/01/2024	1 PLACA SANTANYÍ INSCRIPCIÓ GERMANIA PLAÇA VELLA	F2023-A00002655
297	05/12/2023	43092382	VILAR CERDÀ FRANCISCO JAVIER	2311	21210	68,97	23/01/2024	REPARACIÓ EXTRACTOR CUINA RESIDENCIA	8564
298	15/12/2023	43092382	VILAR CERDÀ FRANCISCO JAVIER	2311	21210	438,02	23/01/2024	REPARACIÓ EXTRACTOR CUINA RESIDENCIA	8571
301	31/12/2023	52318199	ROMERO LORENZO, FRANCISCO JAVIER	2311	22105	353,20	23/01/2024	MANUTENCIÓ RESIDENTS DESEMBRE	F/2023/0389



# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
316	29/12/2023	E16658809	FARMACIA ROTGER CERDA, CB	2311	22603	197,74	23/01/2024	MEDICAMENTS RESIDENTS DESEMBRE	
317	08/01/2024	43046930	OLIVER ENSEÑAT ANTONI	320	226060	1.260,00	25/01/2024	CLASSES D'ANGLES ADULTS DESEMBRE	240001
318	30/12/2023	43039333	CERDÀ CERDÀ, JAUME MIQUEL	150	221002	142,26	21/01/2024	RECANVIS I UTILLATGE A. SERVEIS I ESPORTS DESEMBRE	23000536
318	30/12/2023	43039333	CERDÀ CERDÀ, JAUME MIQUEL	164	21205	9,89	21/01/2024	RECANVIS I UTILLATGE A. SERVEIS I ESPORTS DESEMBRE	23000536
318	30/12/2023	43039333	CERDÀ CERDÀ, JAUME MIQUEL	340	21207	137,70	21/01/2024	RECANVIS I UTILLATGE A. SERVEIS I ESPORTS DESEMBRE	23000536
318	30/12/2023	43039333	CERDÀ CERDÀ, JAUME MIQUEL	4311	226091	58,42	21/01/2024	RECANVIS I UTILLATGE A. SERVEIS I ESPORTS DESEMBRE	23000536
319	30/12/2023	43039333	CERDÀ CERDÀ, JAUME MIQUEL	3302	22000	70,85	25/01/2024	MATERIAL FERRETERIA ESCOLA DE MÚSICA DESEMBRE	23000535
320	30/12/2023	43039333	CERDÀ CERDÀ, JAUME MIQUEL	2311	21210	25,51	23/01/2024	MATERIAL FERRETERIA RESIDENCIA DESEMBRE	23000534
321	17/11/2023	43066519	CIFRE MANUEL JOAN ANTONI	132	21400	211,75	25/01/2024	SERVEI NETEJA VEHICLES POLICIA NOVEMBRE	196
323	30/12/2023	18224904	ALOMAR OLIVER PERE JOAN	2311	22105	747,50	23/01/2024	MANUTENCIÓ RESIDENTS DESEMBRE	2023/1/16981
324	30/12/2023	43048095	DOMÍNGUEZ MEDINA, MARIA DOLORES	3302	22000	6,00	25/01/2024	MATERIAL D'OFICINA ESCOLA DE MÚSICA DESEMBRE	9887_2023_53
325	30/12/2023	43048095	DOMÍNGUEZ MEDINA, MARIA DOLORES	132	220001	77,00	25/01/2024	MATERIAL D'OFICINA POLICIA DESEMBRE	9888_2023_149
326	30/12/2023	43048095	DOMÍNGUEZ MEDINA, MARIA DOLORES	3301	22615	11,30	15/01/2024	RESTA VAL PREMI XVIII CERTAMEN LITERARI ESCOLAR	9954_2024_183
333	31/12/2023	U57680621	UTE NETEJA VIARIA POLLENÇA	163	227004	86.543,30	21/01/2024	SERVEI NETEJA VIARIA DESEMBRE	177
334	26/07/2023	B44798676	GELATS CAN BUTXACA SL	338	226091	1.172,60	12/01/2024	260 GRANISSATS PREGO FESTES	105
335	30/07/2023	B44798676	GELATS CAN BUTXACA SL	338	226091	6,60	12/01/2024	6 BOTELLES AIGUA A. FESTES	106
336	20/12/2023	B44798676	GELATS CAN BUTXACA SL	338	226096	59,40	12/01/2024	60 GELATS FESTES CALA S. VICENÇ 16/08	162
337	20/12/2023	B44798676	GELATS CAN BUTXACA SL	338	226096	302,50	12/01/2024	250 TASSONETS GELAT SOPAR FESTES LA CALA DIA 18-08	164



# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
338	21/12/2023	B72757495	CLUBFORMENTOR SL	338	226097	949,85	12/01/2024	LLOGUER EQUIP AUDIOVI. CONCERT ESGLÉSIA MOLL 21/12	265
396	19/10/2023	A79216651	LEFEBVRE-EL DERECHO,SA	920	220010	1.020,68	18/01/2024	ADQUISICIÓ «NEO URBANISMO»	RFL23-1011526
398	04/01/2024	43022609	AMENGUAL CERDÀ, LORENZO - CAN BISQUERRA	330	2279932	46,00	22/01/2024	QUEVIURES SOPAR MORI EL MAL GOVERN DIA 17/11	001TB00435636
399	04/01/2024	43022609	AMENGUAL CERDÀ, LORENZO - CAN BISQUERRA	912	226010	60,00	23/01/2024	QUEVIURES RECEPCIÓ NADAL AJUNTAMENT	001TB00435638
401	19/12/2023	43007283	XUMET MIR, JUAN	340	21207	240,00	22/01/2024	CORTINA FOSCURIT BEIG POLIESPORTIU	90FO
402	02/12/2023	43007283	XUMET MIR, JUAN	4311	226092	39,00	26/01/2024	TELA DE SAC FIRA D'ARTESANIA	85FO
403	11/12/2023	43007283	XUMET MIR, JUAN	338	226091	34,95	23/01/2024	1 JOC SABATES «CAVALLETS»	87FO
404	19/12/2023	43007283	XUMET MIR, JUAN	330	226061	125,00	22/01/2024	TREBALLS MODISTA ROBA DE TEATRE	88FO
405	19/12/2023	43007283	XUMET MIR, JUAN	150	21204	185,00	23/01/2024	3 BANDERES:POLLENÇA,BALEARS I ESPANYA AJUNTAMENT	89FO
406	26/12/2023	43007283	XUMET MIR, JUAN	338	226097	18,00	23/01/2024	CINTA CORTINA CAVALCADA REIS	86FO
407	29/11/2023	43007283	XUMET MIR, JUAN	2311	221040	66,00	23/01/2024	2 CALÇONS PERSONAL RESIDENCIA	84FO
408	31/12/2023	41347958	OCHOGAVIA CERDA, JUANA ANA	132	20007	2.250,58	25/01/2024	LLOGUER SOLAR «CAMP D'EN BRULL» 4t TRIMESTRE 23	28/2023
437	20/12/2023	B44798676	GELATS CAN BUTXACA SL	231	2279924	26,62	23/01/2024	12 GELATS JORNADES SOCIALS DIA 07/10	165
438	09/11/2023	A82674672	NUEVOS ESPACIOS HOTELEROS SA	3381	20306	149,09	25/01/2024	HOTEL PERE BONET (ASSEMBLE FESTCLASICA)	
454	18/10/2023	B07807670	CANAVES ENSEÑAT SL	912	226010	38,13	23/01/2024	QUEVIURES OFICINA SAIG (BATLIA)	615
455	24/11/2023	B07807670	CANAVES ENSEÑAT SL	912	226010	34,85	23/01/2024	99 BOTELLES AIGUA BATLIA	679
456	30/11/2023	B07807670	CANAVES ENSEÑAT SL	912	226010	33,26	23/01/2024	QUEVIURES OFICINA SAIG (BATLIA)	686
457	23/08/2023	B07717333	ANTONIO REUS E HIJOS, SL	920	220000	9,47	23/01/2024	MATERIAL D'OFICINA BATLIA	1475



# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
458	28/11/2023	B06783302	Nou Espectacles i Esdeveniments SL	338	226097	2.480,50	23/01/2024	PASSARELLA DE MODA 22/07/22	337
459	16/03/2023	A79216651	LEFEBVRE-EL DERECHO,SA	920	220010	397,57	23/01/2024	SUBS. MEMENTO MEMENTIX SOCIAL MULTISUPPORT PERSONAL	RFL23-0312850
460	31/08/2022	B09973306	DISJARDIN 2022, SL	171	227991	2.710,22	23/01/2024	MANTENIMENT JARDINS MOLL AGOST 2022	AG2224
480	14/11/2023	41539186	BALLESTER RIERA JAUME	4311	226092	473,00	26/01/2024	ACTUACIÓ DJ SIMONET «LA FIRA» 11/11/23	74
487	30/11/2023	B57504656	LUDIC SERVEIS INTEGRALS, SL	320	227063	1.750,33	25/01/2024	SERVEI MUNICIPAL D'ORIENTACIÓ EDUCATIVA NOVEMBRE	1307
488	06/06/2023	B44798676	GELATS CAN BUTXACA SL	3302	22606	713,90	25/01/2024	590 TASSONETS GELAT ESCOLA DE MÚSICA	54
489	08/12/2023	B72982853	MMIXXI TRANSFERS SL	320	226060	600,00	25/01/2024	SERVEI AUTOCAR ESCOLES EL FIRO DIA 13/11	319
490	08/12/2023	B72982853	MMIXXI TRANSFERS SL	320	226060	374,00	25/01/2024	SERVEI AUTOCAR CEIP M. CAPLLONCH I BOCHORIS 22/11	320
491	30/11/2023	A07300858	PREFOC INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS SA	320	21203	26,79	25/01/2024	TREBALL AVARIA ALARMA INCENDI CEIP COSTA I LLOBERA	B/42528
492	30/11/2023	A07300858	PREFOC INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS SA	320	21203	153,17	25/01/2024	SUBS.BATERIES CENTRAL INCENDIS CEIP M.CAPLLONCH	B/42570
493	15/12/2023	A07300858	PREFOC INSTALACIONES Y MANTENIMIENTOS SA	320	21203	61,31	25/01/2024	AVARIA CENTRALETA INCENDIS CEIP JOAN MAS	B/42736
494	15/12/2023	A07067002	CUXACH S.A.	320	21203	209,63	25/01/2024	TRANSPORT CASC EMBARCACIO DE SON TOUS A IES CLARA	13669
495	05/12/2023	B57481517	RED DIGITAL DE TELECOM. DE LAS ISLAS BALEARES, SL	132	60000	1.620,80	25/01/2024	INSTAL·LACIÓ 5 CÀMERES VIGILÀNCIA QUARTER POLICIA	230001276
496	12/12/2023	B07088826	BALEAR DE ASCENSORES, SL	320	21203	68,39	25/01/2024	1 TUB LED ASCENSOR CEIP JOAN MAS	2304012870
497	15/12/2023	43190370	MELIS MUNAR JAIME	320	226060	481,25	25/01/2024	SERVEI AUTOCAR ESCOLES DIES 13-11 I 22-11	JM-27
497	15/12/2023	43190370	MELIS MUNAR JAIME	4311	226092	481,25	25/01/2024	SERVEI AUTOCAR ESCOLES DIES 13-11 I 22-11	JM-27



# ACTA

Factura	D. Factura	Doc. Acred.	Nom tercer	C. Programa	C. Econòmica	Import (Eur)	D. Conforme	Descripció	Núm. Document
498	20/12/2023	B07049737	AUTOCARES ROCA, SL	320	226060	1.100,00	25/01/2024	SERVEI AUTOCAR DIES 4,5 I 20/12 ESCOLES	01/2023441
499	05/12/2023	B29732898	APLICACIONES TECNOLOGICAS JUMA SL	132	220027	219,45	25/01/2024	FUNDES SEIENTS VEHICLE POLICIA 7425MKX RAV4	VC 230136
508	29/06/2023	B72757495	CLUBFORMENTOR SL	3381	2279934	586,85	29/01/2024	LLOGUER EQUIPS AUDIOVI. RODA PREMSA FESTIVAL 15/06	177
509	01/12/2022	43132692	BOTA ROTGER JOAN LLORENÇ	333	226011	300,08	29/01/2024	200 BOSSES «TALLERS ESCOLARS» MUSEU	7536
510	04/07/2023	B57026346	GABINETE PROFESIONAL DE SERVICIOS MALLORCA, S.L.	333	2279931	5.177,25	29/01/2024	SERVEI VIGILÀNCIA EXPO EDICIONS MAIOR JUNY	25
<b>TOTAL</b>						<b>296.579,43</b>			

»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 00.01.48 a 00.26.05).

Una vegada finalitzades les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: nou (9) vots a favor dels membres dels grups municipals *Partit Socialista de les Illes Balears i Més per Pollença*; i cinc (5) vots d'abstenció dels membres dels grups municipals *Tots - El Pi, Partit Popular i Unió Mollera Pollencina*.

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

**3.- Expedient 4101/2023. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de la determinació de l'àmbit d'aplicació de les disposicions addicionals dissetena, divuitena, vintena i vint-i-unena de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les illes Balears, introduïdes pel Decret llei 6/2023, de 2 d'octubre, de mesures urgents en matèria d'habitatge**

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> ordinària A favor: 11    En contra: 0    Abstencions: 3    Absents: 0
------------------	---

Seguidament es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

### «PROPOSTA D'ACORD

#### Fets

1. Vist l'Acord adoptat pel Ple en sessió celebrada el 26 d'octubre de 2023, publicat al BOIB núm.150/2023, de 4 de novembre, relatiu a determinar la no aplicació de les disposicions



## ACTA

addicionals 17a, 18a, 20a i 21a, de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears, introduïdes pel Decret Llei 6/2023, de 2 d'octubre, de mesures urgents en matèria d'habitatge (BOIB núm. 135/2023, de 3 d'octubre), tot fent constar que la no aplicació acordada ho seria fins que el Ple, mitjançant nou acord, disposàs l'aplicació de les esmentades disposicions addicionals amb, si escau, les excepcions que consideràs adients a la vista del resultat de l'avaluació prèvia de les repercussions que les noves mesures introduïdes pel Decret Llei esmentat puguin tenir en l'esfera urbanística local, amb la finalitat d'aplicar aquelles que resultin avantatjoses i descartar-ne aquelles altres que, per raó de preservació o millora de valors històrics, paisatgístics o comercials del municipi, no siguin de recomanable aplicació.

2. Atès l'argumentat informe tècnic elaborat pel coordinador de l'Àrea d'Urbanisme el 19 de febrer de 2024 en què, en relació amb cadascuna de les noves disposicions addicionals de què es tracta, exposa i justifica el per què de l'aplicació o no de dites disposicions en els respectius nuclis de població del terme municipal; en quines concretes condicions recomana l'aplicació quan sigui el cas i, en definitiva, en base a les consideracions escrites i gràfiques emprades pel degut anàlisi de la transcendència, abast i projecció de les disposicions normatives objecte d'estudi, proposa despleguin efectes en els concrets termes reproduïts en la conclusió de l'esmentat informe i, així mateix, vist l'informe jurídic-proposta emès per part del TAE de l'Àrea d'Urbanisme el 21 de febrer de 2023.

### Fonaments de dret

1. L'Ajuntament, en l'exercici de les seves competències en matèria d'urbanisme que l'atorga l'article 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, adopta aquest acord amb l'objecte de dur a terme la limitació de l'aplicació del Decret Llei 6/2023, de 2 d'octubre, a l'àmbit del municipi de Pollença.

2. En tot cas, es preveu a les diferents disposicions addicionals del Decret Llei 6/2023, de 2 d'octubre, que els ajuntaments, en l'àmbit de les seves competències i mitjançant acord de Ple, poden decidir no aplicar aquestes mesures i/o limitar la seva aplicació, per diferents raons i/o circumstàncies que s'exposen a la norma, així com altres que siguin considerades per l'ajuntament en qüestió.

Atès que, com a fonaments de dret processal, les disposicions legals i reglamentàries aplicables són els articles 4.1.c) i e), 22.2 i 25.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, conformement l'informe tècnic elaborat - proposta subscripta el 19 de febrer de 2024, aquesta batlia eleva a l'aprovació del Ple, òrgan competent per resoldre, l'adopció del següent

### Acord

**Primer.** Assumir, en la seva integritat, la proposta d'aplicació de les disposicions addicionals 17a, 18a, 20a i 21a, de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears, afegides pel Decret Llei 6/2023, de 2 d'octubre, de mesures urgents en matèria d'habitatge, en els concrets termes i condicions exposats en l'informe tècnic-proposta subscrit que, en la seva part bastant a la conclusió, és del tenor literal següent en relació amb cadascuna de les disposicions normatives abans dites:

«1. **Aplicar la disposició addicional dissetena. Norma temporal per facilitar la reconversió de locals existents en habitatges al nucli de Pollença i a l'àmbit definit en el Port de Pollença per una línia discontinua vermella. No obstant l'anterior, no serà d'aplicació en els locals que es situïn en el Centre Històric o donin front a les zones o carrers marcats**



## ACTA

en els plànols amb una trama groga. Tampoc s'aplicarà en els edificis integrats en el catàleg de patrimoni (aprovat inicialment).

2. Aplicar la **disposició addicional divuitena. Norma temporal de modificació de densitat d'habitatges i per facilitar la divisió d'habitatges unifamiliars entre mitgeres** en els següents àmbits. Dins aquests àmbits no s'aplicarà aquesta disposició en les plantes baixes que donin front a carrers i espais on tampoc s'aplicarà la disposició addicional dissetena segons el punt anterior. No s'aplicarà en els edificis integrats en el catàleg de patrimoni (aprovat inicialment).

3. Aplicar la **disposició addicional vintena. Norma temporal de canvi d'ús i d'aprofitament als terrenys qualificats com a equipaments públics i privats en els terrenys de titularitat municipal o pública.** No aplicar la disposició addicional vintena. Norma temporal de canvi d'ús i d'aprofitament als terrenys qualificats com a equipaments públics i privats en els terrenys de titularitat privada.

4. No aplicar la **disposició addicional vint-i-unena. Actuacions per permetre el creixement en alçària.»**

**Segon.** Publicar l'acord adoptat en el BOIB, en un dels diaris de major circulació de l'illa i en el tauler i la seu electrònica municipal ([www.ajpollenca.net](http://www.ajpollenca.net)), incloent en aquesta darrera l'íntegre informe tècnic elaborat el 19 de febrer de 2024 per part del coordinador de l'Àrea d'Urbanisme, als efectes del seu degut coneixement i als que legalment corresponguin, tot fent constar que la vigència de l'acord adoptat començarà el dia següent al de la seva publicació al BOIB.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 00.26.12 a 01.05.44).

Finalitzades les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: onze (11) vots a favor dels membres dels grups municipals *Partit Socialista de les Illes Balears, Més per Pollença, Partit Popular i Unió Mollera Pollencina*; i tres (3) vots d'abstenció dels grups municipals *Tots - El Pi*.

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

#### 4.- Expedient 326/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases reguladores per concedir subvencions per facilitar l'accés a l'esport de competició i realització d'activitats esportives, exercici 2024

Favorable	Tipus de votació: ordinària
	A favor: 13    En contra: 0    Abstencions: 1    Absents: 0

Tot seguit es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

#### «PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'ESPORTS





## ACTA

Vista la necessitat de promoure i facilitar l'accés a l'esport de competició i a la seva pràctica individual i col·lectiva, així com, fomentar la realització d'activitats per part de les entitats ubicades en el terme municipal de Pollença, que essent de la competència municipal, redundin en benefici dels ciutadans de Pollença.

Vist que les Bases que es pretenen aprovar ajudarà a fomentar l'esport dins el sector de població d'aquest municipi.

Atès que el procediment que ordinàriament s'ha de seguir per atorgar subvencions és en règim de concurrència competitiva, essent l'excepció les atorgades de forma directe.

Atesa la necessitat d'aprovació plenària amb caràcter previ a l'atorgament de la subvenció de les bases reguladores de la concessió de conformitat amb els articles 9 i 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que les regles que ha de regir la convocatòria s'han de contenir en unes Bases específiques.

Vistes les Bases reguladores per concedir subvencions per facilitar l'accés a l'esport de competició i realització d'activitats esportives.

Vista la Provisió d'inici de data 25 de gener de 2024.

Vist l'informe emès per part de l'interventor el 26 de gener de 2024, el regidora delegat d'Esports i Festes, el Sr. Mateu Tugores Vives formula al Ple de l'Ajuntament la següent proposta d'acord:

**Primer.** Aprovar les Bases reguladores per concedir subvencions per facilitar l'accés a l'esport de competició i realització d'activitats esportives, que s'adjunten com annex.

**Segon.** Habilitar l'aplicació pressupostaria i import de 20.000 euros al pressupost corresponent a l'exercici 2024, per als clubs i/o entitats esportives.

**Tercer.** Habilitar l'aplicació pressupostaria i import de 9.000 euros al pressupost corresponent a l'exercici 2024, per als esportistes individuals.

**Quart.** Ordenar la publicació de les Bases específiques en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al tauler d'anuncis i al web de l'Ajuntament.

### **BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS I AJUDES ECONÒMIQUES PER FACILITAR L'ACCÉS A L'ESPORT DE COMPETICIÓ I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ESPORTIVES 2024 DE L'AJUNTAMENT DE POLLENÇA**

L'Ajuntament de Pollença convoca la concessió de subvencions i ajudes econòmiques de l'any 2024, d'acord amb les condicions següents:

#### **1.- CONVOCATÒRIA**

Es convoquen subvencions i ajudes econòmiques adreçades a l'atenció del sector de població dins de l'àmbit de l'esport. Tenen caràcter voluntari i eventual i no poden invocar-se com a precedent.

#### **2.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objectiu d'aquesta Convocatòria és promoure i facilitar l'accés a l'esport de competició i a la seva pràctica individual i col·lectiva. Així com, fomentar la realització d'activitats per part



## ACTA

de les entitats ubicades en el terme municipal de Pollença, que essent de la competència municipal, redundin en benefici dels ciutadans de Pollença.

### 3.- BENEFICIARIS

Podran sol·licitar subvencions:

A. Entitats, clubs i associacions esportives sense finalitat de lucre domiciliades en el municipi, inscrites al registre d'entitats esportives de la direcció general d'esports del govern balear, participant com a club membre d'una federació esportiva (o equivalent) i donades d'alta al registre d'entitats locals de l'ajuntament de Pollença.

B. Persones físiques amb llicència federativa vigent i amb residència al nostre municipi (en data 1 de gener de l'any objecte de subvenció), que participi en competicions esportives d'àmbit estatal, nacional o internacional.

### 4.- ACTIVITATS SUBVENCIONABLES

A. Tots els Esports, Activitats i Programes Esportius; organitzats, desenvolupats dintre del Municipi de Pollença i que es realitzin o s'hagin realitzat entre l'**1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022**. Període de que és objecte aquesta subvenció.

B. Activitats, iniciatives i programes esportius extraordinaris, que potenciïn l'esport base dins el termini abans esmentat.

C. Esportistes residents al nostre municipi i/o **que pertanyen a clubs locals i que surten a competir fora de l'illa**, sempre i quan la competició sigui federada i vagi per classificació (campionat d'Espanya, d'Europa, ...). Queden excloses totes aquelles competicions o esdeveniments que tot i ser esportius tenen un caràcter de participació voluntari, per sorteig, convidada, etc.)

Tots aquells grans esdeveniments esportius i/o competicions esportives puntuals de les quals es pugui participar lliurement sense cap classificació prèvia o que necessitant puntuar o classificar-se no formin part de campionats organitzats per federacions oficials (campionats autonòmics, nacionals o internacionals) com poden ser les grans curses d'ultra resistència (UMST, Titan desert, Cavalls de vent, Ironman, ...) en qualsevol de les seves modalitats, sols puntuarà d'acord amb els criteris de la categoria B (si és local, nacional o internacional) si es queda dins els tres primers llocs de la classificació general.

(En tots els casos quan la/es activitat/s només es poguessin realitzar fora del municipi, presentar un currículum complet de l'activitat realitzada).

### 5.- REQUISITS PER ACCEDIR A LES SUBVENCIONS

- Ser una entitat, club o associació esportiva sense finalitat de lucre domiciliada en el municipi i estar inscrit al Registre d'Entitats Locals de l'Ajuntament de Pollença.
- Estar inscrit al Registre d'Entitats Esportives de la Direcció General d'Esports del Govern Balear i estar donat d'alta com a club o com esportista a la Federació Esportiva Territorial o Nacional corresponent.
- En el cas dels esportistes individuals, certificació d'haver estat seleccionat per formar part de la selecció balear o nacional com a promesa, aparèixer en el llistat del BOE com a esportista d'alt nivell a dins el termini objecte d'aquesta subvenció i/o el certificat de la corresponent federació de la seva participació en campionats que puntuïn en el barem d'aquesta subvenció.



## ACTA

- Estar al corrent de les obligacions fiscals amb la Hisenda Municipal.
- Haver realitzat les activitats a dins el termini objecte d'aquesta subvenció i en el cas de clubs i/o entitats esportives les activitats s'hagin realitzat dins l'àmbit territorial del municipi.
- Haver justificat i acreditat les activitats objecte de subvenció en anys anteriors.
- No rebre durant l'exercici 2023 cap tipus d'aportació de l'Ajuntament mitjançant subvenció o contracte de patrocini publicitari en matèria esportiva al marge de la present convocatòria.

### 6.- TRAMITACIÓ, PRESENTACIÓ I TERMINI

#### Tramitació

L' Ajuntament de Pollença facilita l'únic model de sol·licituds per aquesta Convocatòria (s'adjunta com a annex)

Per a qualsevol informació o suport per a la tramitació i seguiment de les sol·licituds es poden dirigir a les dependències de l'Àrea d'Esports, ctra. Port de Pollença, s/n Tel. 971533990.

#### Presentació

La presentació de les sol·licituds es farà de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Pollença o de manera presencial al Registre General de l'Ajuntament (OAC Ajuntament de Pollença, carrer del Calvari, 2 i/o OAC Port de Pollença, carrer del Metge Llopis, 1) i han d'anar adreçades a la Batlia Presidència.

La presentació de la sol·licitud i de la documentació adjunta també es pot fer en les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les empreses que estan obligades a relacionar-se amb les administracions públiques a través de mitjans electrònics han de presentar la sol·licitud de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Pollença (<https://ajpollenca.sedelectronica.es/info.0>), en la qual hi ha disponible la informació de la convocatòria i el model de sol·licitud, així com les publicacions de la resolució de les ajudes.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar la documentació a través de mitjans electrònics els subjectes següents:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.
- Les persones que exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.
- Qui representa una persona interessada que estigui obligada a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

#### Termini



## ACTA

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà de deu (10) dies hàbils, comptadors a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i a la pàgina web de l'Ajuntament de Pollença.

### 7.- DOCUMENTACIÓ

Els clubs, associacions, fundacions i entitats esportives legalment constituïdes i reconegudes només podran presentar **UNA ÚNICA SOL·LICITUD** de subvenció. Igualment els esportistes individuals.

Per demanar subvenció o ajuda econòmica, l' Ajuntament de Pollença facilita els següents models normalitzats:

#### A. IMPRESOS:

**Imprès 1.** Sol·licitud de subvenció o ajuda econòmica per a activitat esportiva, que contindrà les dades de la persona representant i de l'entitat sol·licitant i la petició d'acolliment a la Convocatòria de subvencions o ajudes econòmiques.

**Imprès 2.** Pressupost i projecte de l'activitat esportiva, detallant ingressos i despeses de l'activitat objecte de la sol·licitud i declaració de les subvencions i dels ajuts que hagi/n sol·licitat i concedit l'any 2022, per a la mateixa activitat. Fer breu descripció de l'activitat indicant els objectius i continguts del programa que s'han desenvolupat.

- **Imprès 2.1:** Emplenar només en el cas dels clubs, associacions i/o entitats esportives
- **Imprès 2.2:** Emplenar només en el cas d'esportistes individuals

Per justificar la subvenció o ajuda econòmica a l' Ajuntament de Pollença facilita el següent model normalitzat:

**Imprès 3.** *Certificat Bancari*, de la llibreta o compte corrent de l'entitat al qual s'haurà de fer, si pertoca, el pagament de la subvenció o ajuda econòmica. En el cas de que el beneficiari de la subvenció sigui una persona menor d'edat, es posarà un compte corrent conjunt del pare o tutor i el nin. Aquest imprès podrà ser substituït per un certificat de titularitat de compte bancari.

**Imprès 4.** Sol·licitud de certificació per a clubs i entitats esportives (veure imprès 4.1). Declaració jurada per a esportistes individuals (veure imprès 4.2).

#### B. DOCUMENTACIÓ ANNEXA:

A més, la documentació addicional a presentar serà:

##### A. Per part de les entitats:

- Fotocòpia de la Targeta d'Identificació Fiscal de l'entitat.
- Fotocòpia DNI del representant de l'entitat que sol·licita la subvenció.
- Fotocòpia compulsada dels estatuts inscrits en el registre oficial corresponent degudament legalitzats, en els quals haurà de constar explícitament la inexistència d'ànim de lucre de l'entitat.

**No serà necessària (a excepció que, el beneficiari en qüestió hagués presentat**



## ACTA

la documentació i s'hagi produït qualche modificació respecte a l'actualitat) la presentació dels tres (3) últims documents exigits, certificat bancari fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal, fotocòpia compulsada dels estatuts, si aquests s'han acreditat en anteriors Convocatòries de Subvencions i Ajudes Econòmiques Esportives de l' Ajuntament de Pollença en els darrers 4 anys, en el qual cas s'haurà d'indicar l'any en que es varen presentar dits documents, acompanyant de fotocòpia de l'escrit de concessió o denegació enviat per l'Ajuntament en aquella ocasió.

Si qualsevol model facilitat de sol·licitud no reuneix alguna de les dades d'identificació, tant de la subvenció o ajuda econòmica sol·licitada com de la persona sol·licitant, o d'alguns dels requisits prevists a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'apartat 1 de l'article 68 de l'esmentada llei, perquè en un termini de deu (10) dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació de que si així no ho fa, es tindrà per desistida la petició arxivant-se sense més tràmit amb els efectes prevists a l'article 21, també de l'esmentada llei.

- Certificat d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament (veure imprès 4.1)
- Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries d'acord amb el que disposa l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social d'acord amb el que disposa l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Llistat numerat indicant el nom complet del participant federat, jugador o inscrit al club o entitat esportiva, indicant la seva edat i segellat per la federació pertinent.

### B. Per part dels esportistes individuals:

- Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat (DNI) del titular que rep la subvenció. En cas que sigui menor d'edat, també s'haurà d'adjuntar fotocòpia del DNI del pare/mare o tutor.
- Fotocòpia llicència federativa o equivalent i que estigui en vigor.
- Certificació (per part de l'entitat o federació pertinent) d'haver participat en les diferents competicions per les quals és puntuat en aquesta subvenció.
- Si és el cas, certificació pertinent d'haver format part de la selecció balear o nacional com a promesa o fotocòpia del BOE on aparegui el nom com a esportista d'alt nivell dins l'any natural 2021.
- Declaració jurada d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament (veure imprès 4.2)

### C. DOCUMENTACIÓ ANNEXA PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ. S'ha de presentar juntament amb la sol·licitud

Els beneficiaris/perceptors resten obligats a justificar les despeses efectuades amb càrrec a subvenció o ajuda econòmica concedida dintre l'exercici econòmic al qual s'hagi concedit i



## ACTA

les despeses justificades han de ser de l'esmentat termini (1 de gener de 2022 i 31 de desembre de 2022) i presentades dins el termini corresponent.

Si la data de pagament o factura és anterior al període objecte de subvenció però l'activitat Sí s'ha dut a terme dins el termini establert (1 de gener de 2022 a 31 de desembre de 2022), s'entendrà com a subvencionable.

La documentació acreditativa per justificar les despeses serà:

- En primer lloc, l'imprès normalitzat facilitat per l'Ajuntament de Pollença, de certificació bancària pel cobrament de la subvenció, model 3, degudament formulat en tots els seus extrems, i segellat per l'entitat bancària. En el cas que aquest document ja fos presentat per a cobrar la subvenció de l'any passat, i no hagi canviat el número de compte, bastarà presentar una fotocopia de la llibreta, talonari o extracte on figurei dita numeració.
- Per justificar la subvenció atorgada s'ha de presentar un compte justificatiu integrat per la documentació següent:

a Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb les activitats que s'han fet i els resultats obtinguts, la temporalització, mitjans de difusió utilitzats, l'avaluació i qualsevol altre aspecte que pugui resultar adient.

b Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats que s'han fet, que contindrà:

- Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. Si la subvenció s'atorga d'acord a un pressupost, s'indicaran les desviacions esdevingudes.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació referida en el paràgraf anterior i la documentació acreditativa del pagament pel valor de la quantitat subvencionada.
- Declaració responsable d'haver fet el projecte o activitat subvencionada, en la qual s'han de detallar els ingressos i les despeses que se n'han derivat assenyalant-ne l'import i la procedència (Imprès 5).
- Declaració responsable que les factures presentades per justificar la subvenció atorgada no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA (Imprès 5).
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada assenyalant-ne l'import.

Les despeses s'han de justificar amb factures i altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original i còpia per compulsar. Si s'han de retornar les factures o justificants originals, a petició de l'entitat subvencionada, s'hi ha de reflectir amb un segell la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.

Les factures originals, acreditatives de la despesa subvencionada, expedides a nom de les persones o entitats subvencionades i amb el seu NIF, han d'expressar clarament:



## ACTA

- Data d'emissió, que haurà de correspondre al període comprès entre 1 de gener de 2022 i 31 de desembre de 2022
- Dades fiscals (Nom, domicili, NIF, etc.) de l'entitat emissora i de l'entitat pagadora
- Número de la factura
- Concepte detallat pel qual s'expedeix, que haurà de ser suficientment clar
- Import, desglossant la part que correspon a IVA, si procedeix. Si l'operació està exempta d'IVA s'ha d'esmentar a la factura

Si l'entitat beneficiària únicament disposa de la factura o document justificatiu que acredita la despesa rebuda per correu electrònic, s'admetrà sempre que a la impressió de la factura s'adjunti un certificat signat pel representant legal de l'entitat en que manifesti la impossibilitat o dificultat greu per obtenir el document original i declari que la factura ni s'ha utilitzat ni s'utilitzarà per justificar cap altre subvenció.

Es considerarà com a document justificatiu que acredita la despesa per als clubs i entitats esportives, els rebuts de pagament de les despeses efectuades (entrenadors, arbitratges, ...), sempre i quan vinguin emparats per un contracte, els quals s'hauran d'aportar juntament amb els rebuts.

**No es podrà realitzar cap pagament si no s'acredita fefaentment, fent-ho constar per escrit amb la presentació dels justificants d'haver realitzat la totalitat de la despesa de la quantitat subvencionada, una vegada acceptada la proposta de resolució definitiva.**

Si la despesa justificada és inferior a l'import de subvenció concedida a la proposta de resolució definitiva, es procedirà a la reducció proporcional de la subvenció o ajuda econòmica concedida.

L'import de les subvencions o ajudes econòmiques concedides en cap cas podrà ésser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes econòmiques d'altres Administracions Públiques o d'entitats privades, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

Es procedirà al reintegrament de les quantitats percebudes en els següents casos:

1. Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles circumstàncies que ho haguessin impedit.
2. Incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat.
3. Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient.
4. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o de organismes internacionals.
5. L'incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per aquests assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afectin o se refereixin al mode en que s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executat el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

## 8.- CONVOCATÒRIA I QUANTIA



## ACTA

8.1 Les ajudes es concediran, d'acord amb la normativa pressupostària, a l'exercici 2024.

L'aplicació pressupostària 340/48905 és de 20.000 euros destinats a clubs o entitats esportives per a l'exercici 2024.

L'aplicació pressupostària 340/48903 és de 9.000 euros destinats als esportistes individuals per a l'exercici 2024.

8.2. Criteris de distribució:

1. La subvenció s'atorgarà en funció de la puntuació obtinguda per cada entitat o persona concurrent. Per determinar el valor unitari del punt, es dividirà la quantitat destinada a cada modalitat (entitats o esportistes individuals) per la totalitat de punts obtinguts entre totes les associacions, clubs i entitats o persona que han sol·licitat subvenció de la modalitat.
2. L'import de la subvenció serà la multiplicació del preu per punt pel total de punts obtinguts per cada entitat o esportista individual.
3. Si de l'aplicació del segon punt resulta que l'import obtingut supera el 100 % de la sol·licitud presentada, aquest romanent passarà a una borsa comuna. La quantia d'aquesta borsa comuna es repartirà entre les entitats esportives i/o esportistes individuals (segons el cas) que del resultat de la puntuació no puguin percebre el 100 % del que han sol·licitat. El repartiment es realitzarà seguint les mateixes passes establertes des del punt primer, tot tenint en compte que en aquest cas la dotació econòmica serà la quantia de la borsa comuna de romanent. Aquesta fórmula es durà a terme fins que s'exhaureixi el pressupost de l'actual convocatòria o que totes les entitats que compleixin els requisits i els terminis, rebin el 100% de la subvenció sol·licitada.

### 9.- CRITERIS GENERALS DE VALORACIÓ

Les activitats que rebin subvenció o ajuda econòmica s'hauran dut a terme dins el termini següent: del 1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2022.

La concessió d'aquestes subvencions o ajudes econòmiques es farà mitjançant règim de concurrència competitiva i participació esportiva.

A més, les subvencions o ajudes econòmiques s'atorgaran en funció del següent barem de criteris:

S'estableixen tres categories:

Categoria A: Entitats i Clubs Esportius

Categoria B: Esportistes menors de 16 anys i veterans.

Categoria C: Esportistes majors de 16 anys que encara no prenguin part de les competicions de categoria especial per edats (veterans, ...)

#### CATEGORIA A.: ENTITATS I CLUBS ESPORTIUS

- La promoció que l'entitat faci de Pollença fora de Mallorca **(1 punt)**. S'entén la promoció com la participació en competicions que es duguin a terme fora de l'illa, utilitzant el nom de Pollença (que el terme «Pollença» figuri escrit al nom del club).
- Importància o interès de l'activitat a realitzar **(20 punts)**.





## ACTA

- Trajectòria i continuïtat esportiva de l'entitat (1 punt per a cada 5 anys de funcionament continuat fins a un màxim de **10 punts**).
- La promoció de l'Esport Base. Nombre de llicències amb edat escolar fins a 16 anys (1 punt per a cada 5 participants fins a un màxim de **20 punts**).
- La previsió o nombre de participants adults en relació amb l'activitat. Nombre d'inscrits a les activitats per les quals es demana la subvenció i que siguin majors de 16 anys (1 punt per a cada 5 participants fins a un màxim de **5 punts**).

*(es podrà compensar fins a 3 punts addicionals a aquells clubs o entitats que per causes no atribuïbles a la pròpia entitat no puguin obtenir patrocinis privats derivats de publicitats o altres. I també aquelles que per diferents motius no utilitzin cap instal·lació pròpia de l'Ajuntament ja que considerem que la cessió d'espais amb la corresponent despesa també és una forma de subvenció)*

### CATEGORIA B.: ESPORTISTES MENORS DE 16 ANYS I VETERANS

- Competició Interinsular: 2 punts
- Competició Nacional: 4 punts
- Competició Internacional: 5 punts

*(La puntuació de les diferents competicions en les que es participi es podran sumar entre si. Però varies participacions en la mateixa categoria de competició no seran acumulables).*

### CATEGORIA C.: ESPORTISTES MAJORS DE 16 ANYS

- Competició Interinsular: 2 punts
- Competició Nacional: 5 punts
- Competició Internacional: 6 punts
- Campionat mundial o Jocs Olímpics ( formant part de la selecció espanyola): 10 punts

*(La puntuació de les diferents competicions en les que es participi es podran sumar entre si. Però varies participacions en la mateixa categoria de competició no seran acumulables. La participació en diferents curses i/o esdeveniments de caire esportiu fora de l'illa puntuaran ).*

## 10.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ. INICI, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

1. Les Bases i l'inici del procediment de concessió de subvencions es produeix d'ofici i el Ple de l'Ajuntament serà l'òrgan encarregat de la seva aprovació. Les bases seran publicades al BOIB, a la Base de Dades Nacional de Subvencions BDNS, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web [www.ajpollenca.net](http://www.ajpollenca.net), per tal que es puguin presentar les sol·licituds durant el termini establert a la base sisena.

2. L'òrgan instructor del procediment de concessió correspon a la Regidoria d'Esports que ha de dur a terme les actuacions a què es refereix l'article 24 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

Una comissió avaluadora es reunirà per examinar si els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions i avaluar les sol·licituds conforme als criteris de valoració establerts en aquestes Bases. De tot l'actuat en aquesta reunió s'aixecarà acta.

La Comissió Avaluadora estarà integrada pels següents membre:



## ACTA

- Presidència: el regidor d'Esports de l'Ajuntament de Pollença o en el seu lloc, persona en qui delegui.
- Secretari: personal propi de l'Ajuntament adscrit a l'àrea d'esports.
- Vocal: tècnic d'Esports

La Comissió Tècnica Avaluadora quedarà constituïda legalment amb l'assistència de tots els membre de la Comissió o els seus substituïts si n'escau.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de la reunió de la Comissió, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es publicarà a la web de l'Ajuntament, obrint-se un termini de 10 dies per presentar al·legacions.

Si no es presenten al·legacions dins del termini concedit, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva. En altre cas, una vegada examinades al·legacions presentades pels interessats, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels que es proposa la concessió de la subvenció, la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva es publicarà al web de l'Ajuntament atorgant als beneficiaris un termini de 10 dies perquè comuniquin la seva acceptació. S'entendrà acceptada si dins d'aquest termini no s'expressa el contrari.

3. La competència per resoldre el procediment i concedir la subvenció s'atribueix a la Junta de Govern Local, que dictarà aquesta resolució un cop dictada la proposta de resolució definitiva i emès informe de fiscalització per la Intervenció Municipal.

La resolució es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà al web de l'Ajuntament.

### 11.- ABONAMENT

El pagament de les subvencions o ajudes econòmiques es farà com a norma general, prèvia la justificació per part del sol·licitant de la quantitat subvencionada segons la proposta de resolució definitiva.

### 12.- PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'aprovació de la despesa s'haurà d'efectuar amb caràcter previ a la convocatòria de la subvenció.

La resolució de la concessió de la subvenció comportarà el compromís de despesa corresponent.

El pagament de la subvenció es realitzarà després que el beneficiari hagi justificat les despeses subvencionades, i s'hagi certificat pels serveis tècnics de l'àrea d'Esports envers la realització de l'activitat i compliment de la finalitat que va determinar la concessió de la subvenció d'acord amb l'article 32 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i 88 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de subvencions.

El pagament de les subvencions o ajudes econòmiques es farà, com a norma general, després que el sol·licitant hagi justificat les despeses subvencionades.

### 13.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS



## ACTA

Serán obligaciones mínimas dels beneficiaris de les subvencions:

- a Dur a terme l'activitat objecte de la subvenció d'acord amb les condicions establertes.
- b Acreditar davant l'Ajuntament de Pollença la realització de l'activitat amb les corresponents factures girades per tercers al beneficiari de la subvenció en la qual es farà constar el concepte de la despesa i també el compliment dels requisits o condicions que determini la concessió de la subvenció, i les liquidacions de nòmines o fulles de salari, i els TC-2, TC-1 d'abonament a la Seguretat Social. Dintre de la convocatòria corresponent o conveni, si la subvenció utilitza aquest instrument, es podrà preveure altres formes d'acreditar la subvenció, adaptant-les a les necessitats reals del sector on es dirigeix, com poden ser certificacions administratives, declaracions o sentències judicials, mòduls per activitat o instruments similars.
- c Comunicar a l'Ajuntament de Pollença les modificacions que s'hagin produït i que siguin causa de la concessió o compliment de la subvenció.
- d Comunicar a l'Ajuntament de Pollença, en qualsevol moment, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat i no consignades en el sol·licitud.
- e Constituir les garanties que siguin exigibles, en el seu cas.
- f Es farà constar que l'activitat està subvencionada o patrocinada per l'Ajuntament de Pollença.
- g L'Ajuntament de Pollença podrà, en qualsevol moment, auditar tan econòmicament com tècnicament, el programa objecte de la subvenció.
- h Sotmetre's a les actuacions de fiscalització i control de la Intervenció de l'Ajuntament de Pollença.

Pollença,

EL BATLLE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE POLLENÇA

Sr. Martí Xavier March Cerdà

### IMPRÈS 1:

### SOL·LICITUD D'AJUT ECONÒMIC PER A ACTIVITAT ESPORTIVA ANY 2024 (01/01/2022 – 31/12/2022)

**SOL·LICITANT:** (marcau el que calgui amb una creu)

CLUB, ASSOCIACIÓ O ENTITAT ESPORTIVA

Estic inscrit al registre d'entitats locals amb el número:.....

ESPORTISTA INDIVIDUAL

### DADES DEL SOL·LICITANT:

Sr./Sra./Club/Associació/Entitat: \_\_\_\_\_

Nom del pare/ mare o representant legal (*omplir en el cas de que l'esportista individual sigui menor d'edat*): \_\_\_\_\_



**ACTA**

amb adreça / domicili social: \_\_\_\_\_  
amb districte postal: \_\_\_\_\_, població: \_\_\_\_\_  
amb CIF/NIF (DNI + lletra): \_\_\_\_\_ telèfon: \_\_\_\_\_  
fax: \_\_\_\_\_

**SOL·LICITA:**

**Un ajut econòmic per la quantitat de:** \_\_\_\_\_ €  
per a l'activitat esportiva següent: \_\_\_\_\_

Signatura del sol·licitant

**AL BATLLE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE POLLENÇA**

**IMPRÈS 2:  
PRESSUPOST DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA**

Sr./Sra./Club/Associació/

Entitat: \_\_\_\_\_ presenta el projecte  
de pressupost que preveu:

**INGRESSOS:**

Subvenció Consell de Mallorca: \_\_\_\_\_

Subvenció CAIB: \_\_\_\_\_

Patrocinadors privats: \_\_\_\_\_

Aportació participants: \_\_\_\_\_

Altres: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Total ingressos** \_\_\_\_\_

**DESPESES:**

Personal tècnic: \_\_\_\_\_

Drets d'inscripció: \_\_\_\_\_

Material esportiu: \_\_\_\_\_

Equipaments: \_\_\_\_\_

Desplaçaments: \_\_\_\_\_

Allotjaments: \_\_\_\_\_

Altres: \_\_\_\_\_

**Total Despeses** \_\_\_\_\_

**DÈFICIT PREVIST:** \_\_\_\_\_ €

**QUANTITAT QUE SOL·LICITA A L'AJUNTAMENT DE POLLENÇA:** \_\_\_\_\_ €

Al mateix temps fa la següent declaració de subvencions i patrocinis que va rebre l'any anterior per les mateixes o similars activitats (inclosa la del mateix ajuntament):

<b>Activitat</b>	<b>Institució</b>	<b>Quantitat</b>
_____	_____	_____



## ACTA

Suma de les subvencions i patrocinis: \_\_\_\_\_ €

Per a la formalització d'aquest imprès DECLARA que les dades anteriors són Autèntiques.

Pollença, dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(signatura de l'interessat/da, i en cas de club, associació o entitat, signatura del representant i segell)

### AL BATLLE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE POLLENÇA

#### IMPRÈS 2.1: (Emplenar sols els clubs o entitats esportives)

#### PROJECTE DESCRIPTIU DE L'ACTIVITAT PER A ENTITATS ESPORTIVES

(Indicau els objectius a aconseguir i continguts del programa a desplegar, complimentant totes les graelles que teniu a continuació, i indiqueu el nombre de participants)

<b>NOM/TÍTOL DE L'ACTIVITAT:</b>	
<b>OBJECTIUS:</b>	<b>CONTINGUTS:</b>
<b>BREU DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT:</b>	
<b>LLOC ON ES REALITZA L'ACTIVITAT:</b> _____	
<b>PROMOCIÓ DE POLLENÇA FORA DE MALLORCA</b> (Es competeix o participa d'activitats que promocionin el municipi fora de Mallorca durant el període 01/01/2022 a 31/12/2022) Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> En cas afirmatiu fes una breu explicació de l'activitat i com promociona el municipi.	
ANY DE FUNDACIÓ DEL CLUB O ENTITAT: _____	
ANYS CONSECUTIUS DE REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT: _____	
NÚM. DE LLICÈNCIES AMB EDAT ESCOLAR, FINS A 16 ANYS (Nascuts a partir del 2005): _____	
NOMBRE DE LLICÈNCIES MAJORS DE 16 ANYS: _____	



## ACTA

NOMBRE TOTAL DE LLICÈNCIES: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONS:

**És obligatori adjuntar amb aquest imprès un llistat numerat indicant el nom complet del participant, jugador o inscrit al club o entitat esportiva, indicant la seva edat.**

Pollença, dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(signatura del representant i segell)

### AL BATLLE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE POLLENÇA

#### IMPRÈS 2.2: (Emplenar sols els esportistes individuals)

#### PROJECTE DESCRIPTIU DE L'ACTIVITAT PER A ESPORTISTES INDIVIDUALS

(Indiqueu els objectius a aconseguir i continguts del programa a desplegar, complimentant totes les graelles que teniu a continuació)

<b>NOM/TÍTOL DE L'ACTIVITAT O ESPORT QUE ES PRACTICA:</b>	
DATA DE NAIXEMENT: ____ / ____ / ____	B <input type="checkbox"/> MENOR 16 ANYS I/O VETERANS
CATEGORIA A LA QUE PERTANY:	C <input type="checkbox"/> MAJOR DE 16 ANYS ( <i>i que encara no prenguin part de les competicions de categoria especial per edats</i> )
<b>BREU DESCRIPCIÓ i/o CURRÍCULUM ESPORTIU, DE L'ACTIVITAT OBJECTE DE SUBVENCIÓ (01/01/2022 a 31/12/2022).</b> En el cas de competició Interinsular, demostrar que la competició s'ha realitzat fora de Mallorca:	
<b>CATEGORIES DE PARTICIPACIÓ I RESULTATS:</b>	
- COMPETICIÓ INTERINSULAR (Campionat Balears): Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> - CLASSIFICACIÓ: _____	
- COMPETICIÓ NACIONAL (Campionat Espanya): Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> - CLASSIFICACIÓ: _____	
- COMPETICIÓ INTERNACIONAL (campionat europeu): Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> - CLASSIFICACIÓ: _____	
- CAMPIONAT MUNDIAL O JOCS OLÍMPICS: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> - CLASSIFICACIÓ: _____ (formant part de la selecció espanyola)	
<b>OBSERVACIONS:</b>	



**ACTA**

Pollença, dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

(signatura de l'interessat/da)

**AL BATLLE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE POLLENÇA**

**IMPRÈS 3:**

**SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS  
(es pot substituir mitjançant la presentació de certificat de titularitat bancària)**

**DADES DEL PERCEPTOR:**

CIF / NIF:
------------

NOM / RAÓ SOCIAL:	
ADREÇA:	
CODI POSTAL:	LOCALITAT:
TELÈFON:	FAX:
E-MAIL:	

**DADES BANCÀRIES:**

CODI BANC:	CODI OFICINA:	DÍGIT CONTROL:	NÚMERO DE COMPTE:

**Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu o, en cas d'una entitat jurídica, a nom d'aquesta.**

(signatura de l'interessat/da, i en cas de club, associació o entitat, signatura del representant i segell)

Pollença, dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

**CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA:** \_\_\_\_\_

Aquestes dades coincideixen ambles que consten en aquesta oficina.

**EL DIRECTOR / DELEGAT:** \_\_\_\_\_  
(Firma i segell de l'Entitat BANCÀRIA)

Codi Validació: 6ZNHM2L42HKLJZAY7T5ZYQDDQ  
Verificació: https://ajpollenca.sedelectronica.es/  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 69



## ACTA

### AL BATLLE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE POLLENÇA

#### IMPRÈS 4.1:

#### SOL·LICITUD DE CERTIFICACIÓ PER A CLUBS I ENTITATS ESPORTIVES

El/La Sr./a: \_\_\_\_\_ amb DNI , \_\_\_\_\_  
amb domicili al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, Pis \_\_\_\_\_  
població \_\_\_\_\_ CP. \_\_\_\_\_ actuant en nom \_\_\_\_\_

#### DECLARO:

Que l'esmentada entitat sol·licitant no incorre en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003) per a obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.

#### SOL·LICITO:

Que s'emeti el corresponent certificat d'estar al corrent de les obligacions econòmiques amb l'Ajuntament de Pollença, si n'és el cas, per adjuntar en el corresponent expedient.

I perquè així consti, ho signo.

Pollença, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

### EL BATLLE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE POLLENÇA

#### IMPRÈS 4.2:

DECLARACIÓ JURADA DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES ALS APARTATS 2 I 3 DE L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS, **PER A ESPORTISTES INDIVIDUALS**

El/La Sr./a \_\_\_\_\_ amb DNI , \_\_\_\_\_  
amb domicili al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, Pis \_\_\_\_\_  
població \_\_\_\_\_ CP. \_\_\_\_\_ actuant en nom \_\_\_\_\_

#### DECLARO:

- Estar al corrent de les obligacions econòmiques amb l'Ajuntament de Pollença.
- I de no incorre en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003) per a obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.

I perquè així consti, ho signo.

Pollença, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024





EL BATLLE DE L'EXCEL·LENTÍSSIM AJUNTAMENT DE POLLENÇA

IMPRÈS 5

MODEL DE COMPTE JUSTIFICATIU

I. MEMÒRIA ECONÒMICA

1. RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES DESPESES I PAGAMENTS EFECTUATS RELACIONATS AMB L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

[Cal adjuntar les factures originals o altres documents comptables acreditatius del pagament, i també els certificats, càrrecs bancaris o detalls de moviments de compte que acreditin la despesa]

CREDITOR (CIF)	DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA	IMPORT	DATA EMISSIÓ	DOCUMENT ACREDITATIU DE LA DESPESA	DATA DE PAGAMENT

2. RELACIÓ D'ALTRES INGRESSOS O SUBVENCIONS QUE HAN FINANÇAT L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

IMPORT	PROCEDÈNCIA

3. ALTRES DOCUMENTS A APORTAR EN EL COMPTE JUSTIFICATIU

1. Quan l'import d'algunes despeses superi la quantia de 14.999,99 €, cal aportar relació de pressuposts demanats i justificació escrita del pressupost escollit.

Mitjançant la present, el/la Sr./a. \_\_\_\_\_ amb

DNI \_\_\_\_\_ i domicili al carrer \_\_\_\_\_,



## ACTA

núm. \_\_\_\_\_, pis \_\_\_\_\_, població \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_,  
que actua en nom \_\_\_\_\_

**DECLARA** sota la seva responsabilitat:

1. Que totes les dades presentades en aquest compte justificatiu són certes.
2. Que l'entitat beneficiària de la subvenció ha executat el projecte/activitat subvencionada i que la subvenció atorgada s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir.
3. Que de l'execució de l'esmentat projecte/activitat subvencionada s'han derivat els ingressos especificats a l'apartat 2 i les despeses els justificants de les quals s'aporten en una relació adjunta; se n'indica, si escau, la desviació.
4. Que les factures presentades per justificar la subvenció atorgada no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA.
5. Que totes les despeses presentades en aquest compte justificatiu s'han abonat en la seva totalitat al proveïdor o subministrador.

Per tal de justificar l'adequada execució de la despesa realitzada i el fidel compliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció davant l'Ajuntament de Pollença, com a òrgan concedent, s'emet aquest certificat.

Pollença, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Representant legal del beneficiari de la subvenció

Sr./Sra. \_\_\_\_\_

Signatura: \_\_\_\_\_»

**Diligència.-** Per fer constar que quan són les 19.18 hores s'absenta de la sessió la regidora Catalina Carbonell Torres (Partit Socialista de les Illes Balears).

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01.05.48 a 01.20.20).

Finalitzades les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: onze (13) vots a favor dels membres dels grups municipals *Partit Socialista de les Illes Balears, Més per Pollença, Tots - El Pi, Partit Popular i Unió Mollera Pollencina*; i un (1) vot d'abstenció del membre del grup municipal *Partit Socialista de les Illes Balears*.

**Diligència.-** Per fer constar que l'absència de la regidora Catalina Carbonell Torres (Partit Socialista de les Illes Balears), una vegada iniciada la deliberació del present assumpte, equival, a efectes de la votació corresponent, a l'abstenció (article 46.2 d) LRBRL; article 92 LMRLIB).

Atès el resultat de la votació es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.



## ACTA

**Diligència.**- Per fer constar que, quan són les 19.21 hores, s'incorpora a la sessió la regidora Catalina Carbonell Torres (Partit Socialista de les Illes Balears)

**5.- Expedient 299/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases reguladores per concedir subvencions a les empreses que utilitzin el català com a llengua habitual**

**Favorable**

**Tipus de votació:** unanimitat

Acte seguit els reunits consideren el Dictamen formulat per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

### **PROPOSTA D'ACORD DE LA REGIDORA DELEGADA DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA**

L'Ajuntament de Pollença fa palesa la necessitat d'incrementar l'ús de la llengua catalana dins l'àmbit econòmic ja que constitueix una part molt visible de la vida quotidiana, per la qual cosa du a terme activitats per impulsar-lo.

Les bases que es pretenen aprovar permetran que les empreses fomentin la normalitat lingüística alhora que cobriran una mancança sobre la qual la societat en segueix exigint actuacions.

El procediment que ordinàriament s'ha de seguir per atorgar subvencions és en règim de concurrència competitiva, en són l'excepció les atorgades de forma directa.

Cal l'aprovació plenària, amb caràcter previ a l'atorgament de la subvenció, de les bases reguladores de la concessió, de conformitat amb els articles 9 i 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les regles que han de regir la convocatòria s'han de contenir en unes bases específiques que s'han d'aprovar prèviament a la convocatòria.

L'informe emès per la normalitzadora lingüística dia 23 de gener de 2024 assenyala que els elements objecte de subvenció són una part fonamental del comerç o empresa que sol·licita la subvenció, i que la seva obtenció ha de servir per contribuir en les despeses dels diferents establiments comercials ateses les necessitats de poder obtenir qualsevol tipus d'ajuda que els serveixi per reactivar la seva economia.

Consten la provisió d'inici de la regidora delegada de Normalització Lingüística de data 30 de gener de 2024 i l'informe emès per l'interventor dia 30 de gener de 2024.

Hi ha crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 3301 48931 «Subvencions Normalització Lingüística» per import de 5.000 euros en el pressupost de l'exercici 2024.

Per tot l'exposat abans, la Sra. Joana Xamena Cifre, regidora delegada de Normalització Lingüística, Igualtat, Biblioteques i Arxiu, Mediació Cultural, Participació Ciutadana, Ràdio i OAC proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

**Primer.** Aprovar les Bases reguladores per concedir subvencions a les empreses que utilitzin el català com a llengua habitual, que s'exposen a continuació:

### **BASES REGULADORES PER CONCEDIR SUBVENCIONS A LES EMPRESES QUE UTILITZIN EL CATALÀ COM A LLENGUA HABITUAL**

#### **Article 1. OBJECTIU**



## ACTA

Normalitzar l'ús d'una llengua consisteix a fer-la servir en qualsevol àmbit; mentre en determinades circumstàncies aquest ús no sigui possible, aquesta llengua estarà en una situació de anormalitat. Per tant, l'objectiu primordial és el d'aconseguir un increment en l'ús de la llengua catalana dins l'àmbit econòmic, ja que aquest constitueix una part molt important -atesa la seva influència sobre els tipus de relacions que s'estableixen- de la vida quotidiana.

És dins aquest context que l'Ajuntament de Pollença, per tal d'impulsar l'ús de la llengua catalana, estableix amb aquestes bases els criteris que se seguiran per a la concessió de subvencions a les persones físiques i jurídiques que ho sol·licitin; d'aquesta manera les empreses que s'acullin a aquest pla de subvencions ajudaran a fomentar la normalitat lingüística alhora que cobriran una mancança sobre la qual la societat en segueix exigint actuacions.

La quantia de la subvenció no podrà ser superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions de qualsevol procedència, al cost de l'activitat subvencionable.

### Article 2. DESTINATARIS DE LA SUBVENCIÓ

Podran acollir-se a aquest pla de subvencions totes aquelles persones físiques i jurídiques del terme municipal de Pollença, després d'haver normalitzat un determinat document, rètol, etiqueta, etc.

### Article 3. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

3.1. S'atorgaran subvencions per a l'elaboració d'impresos, rètols, etiquetes, bosses, paper d'embolcar, cartes de restaurant, etc. que siguin d'ús habitual i que estiguin només en llengua catalana.

3.2. En el cas de l'edició d'impresos adreçats a un públic molt heterogeni es podrà utilitzar la versió catalana acompanyada d'altres llengües, amb la condició que el text en català estigui en primer lloc.

### Article 4. CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS

#### 4.1. Criteris generals

4.1.1. Tots els elements objecte de subvenció hauran de ser revisats pel Servei Lingüístic de l'Ajuntament de Pollença per tal d'assegurar-ne la correcció ortogràfica i la subjecció a les normes que aquí s'estableixen.

4.1.2. Per obtenir aquest ajut econòmic s'haurà de lliurar la factura corresponent -després que l'empresa l'hagi pagada- i un exemplar d'allò que hagi estat objecte de subvenció, llevat que la subvenció sigui per a retolació, cas en què s'haurà de lliurar una fotografia del lloc on s'ha instal·lat el rètol; en el cas que es col·loqui un rètol en català en substitució d'un anterior en una altra llengua, es presentarà, a més, una fotografia del rètol que es retira.

4.1.3. En general la subvenció consistirà en un 50% del total de la factura; els criteris poden canviar segons quin sigui l'objecte de la subvenció, tal i com es pot comprovar a diferents apartats d'aquest article.

4.1.4. Es recomanarà que el material que s'empri per a l'elaboració dels diferents productes objecte de subvenció sigui respectuós amb el medi ambient i, si pot ser, que sigui reciclat.

4.1.5. No es podrà rebre la subvenció si ja s'ha atorgada anteriorment per a la normalització del mateix producte.



4.1.6. En el cas que no es pugui concedir una subvenció a totes les persones que la sol·licitin es donarà prioritat a aquelles que encara no n'hagin rebut cap. Les peticions s'atendran per estricte ordre d'entrada al Registre de l'Ajuntament; la quantitat que estipulen els pressuposts municipals per a aquest concepte és de 5.000€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 3301 48931. Una vegada esgotat el crèdit no es podran concedir més subvencions.

#### **4.2. Retolació comercial**

4.2.1. S'entén per rètol comercial aquell que, construït amb materials duradors i instal·lat a l'interior, a l'exterior o als vehicles de l'empresa, n'assenyali la identitat i/o en doni informació.

4.2.2. El nom del local que ha de portar el rètol objecte de subvenció ha de ser traduïble al català; no s'atorgaran subvencions per a rètols que utilitzin onomatopeies o qualssevol altres paraules no traduïbles o que tinguin la mateixa grafia en català que en una altra llengua.

4.2.3. Tots els rètols informatius que siguin accessoris al principal hauran de ser també en català.

4.2.4. Per obtenir la subvenció per un rètol, les seves característiques i col·locació s'hauran d'avenir amb les exigències municipals i amb les dels organismes competents en la matèria.

4.2.5. La subvenció consistirà en un 50 % de la factura i mai no serà superior a 450,00 €.

#### **4.3. Cartes de bar i de restaurant**

4.3.1. S'entén per carta de bar o de restaurant qualsevol imprès en el qual es fa constar la llista i els preus dels menjars i begudes que l'establiment (restaurant, bar, cafeteria,...) ofereix als clients.

4.3.2. L'Ajuntament de Pollença es farà càrrec de pagar el que costi l'edició de la versió catalana, sempre que aquest cost no sobrepassi els 250,00 €.

4.3.3. La versió catalana ha d'ocupar un lloc preferent, i si hi ha una part de la carta que sigui d'informació general i vagi en un sol idioma, aquest ha de ser el català.

4.3.4. A la factura s'ha de desglossar el cost de l'edició de cada un dels idiomes en què es presenta la carta.

4.3.5. En el cas que la carta es faci únicament en català, l'Ajuntament es farà càrrec del cost total fins a un màxim de 350,00 €.

#### **4.4. Documents administratius**

4.4.1. Són documents administratius aquells que serveixen per dur la gestió de l'empresa (p.e. albarans, factures, contractes, rebuts, etc.).

4.4.2. Tot i no ser documents, els segells s'inclouen en aquest apartat.

4.4.3. L'Ajuntament de Pollença atorgarà una subvenció d'un 50 %, i no es podrà sobrepassar la quantitat de 150,00€ per document.

4.4.4. Per tal de poder sol·licitar la subvenció, aquests documents hauran d'estar únicament en català.

#### **4.5. Activitats publicitàries**



## ACTA

4.5.1. Es consideren activitats publicitàries aquelles que les empreses fan servir per donar-se a conèixer o per informar d'actuacions puntuals (p.e. llocs web, catàlegs, fulls d'ofertes, anuncis, targetes, bosses, paper d'embolicar, etiquetes de productes, calendaris, etc.). Aquestes activitats es poden dur a terme mitjançant paper imprès o a través del lloc web de la pròpia empresa o comerç.

4.5.2. L'Ajuntament atorgarà una subvenció del total de la factura sempre que el seu import no sobrepassi la quantitat de 350,00€ per activitat publicitària.

4.5.3. Per poder optar a la subvenció tant aquests impresos com la versió catalana del web hauran d'anar únicament en català, i el lloc web s'haurà de mantenir, com a mínim, durant dotze mesos.

### Article 5. TRAMITACIÓ, PRESENTACIÓ I TERMINI

#### Tramitació

L'Ajuntament de Pollença facilita l'únic model de sol·licitud per a aquesta convocatòria (Annex I).

#### Presentació

Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Pollença (<https://ajpollenca.sedelectronica.es/info.0>), en la qual hi ha disponible la informació de la convocatòria, el model de sol·licitud i els annexos que s'han d'emplenar.

La presentació de la sol·licitud i de la documentació adjunta també es pot fer en les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar la documentació a través de mitjans electrònics els subjectes següents:

- a. Les persones jurídiques.
- b. Les entitats sense personalitat jurídica.
- c. Les persones que exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.
- d. Qui representa una persona interessada que estigui obligada a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

#### Termini

Les sol·licituds es podran presentar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears* i al web de l'Ajuntament de Pollença.

### Article 6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ. INICI, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ.

6.1. Les bases i l'inici del procediment de concessió de subvencions es produeix d'ofici. El Ple de l'Ajuntament serà l'òrgan encarregat de la seva aprovació. Aquestes bases seran publicades al BOIB, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web [www.ajpollenca.net](http://www.ajpollenca.net), per tal que es puguin presentar les sol·licituds.



## ACTA

6.2. La persona sol·licitant presentarà una instància (Annex I) al Registre d'Entrada de l'Ajuntament amb la qual haurà **d'adjuntar la llicència d'obertura de l'establiment**, si escau, **o acreditar la presentació de la pertinent declaració responsable i documentació preceptiva per a l'inici i exercici de l'activitat**, de conformitat amb la normativa vigent.

6.3. L'òrgan instructor del procediment de concessió serà l'Àrea de Normalització Lingüística.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient, efectuarà un informe en el qual avaluarà la incidència del document, producte o rètol que es pretén normalitzar i formularà la proposta de resolució, la qual haurà d'expressar el/la sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció i la seva quantia, tot especificant la seva avaluació.

6.4. La competència per resoldre el procediment i concedir la subvenció s'atribueix a la Junta de Govern Local, que dictarà aquesta resolució un cop formulada la proposta de resolució per part de l'òrgan instructor i fiscalitzada per la intervenció.

### Article 7. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

7.1. El termini per justificar les despeses subvencionades acaba dia 25 de novembre de 2024.

7.2. L'import de la subvenció s'abonarà després que l'entitat beneficiària hagi justificat la realització de l'activitat subvencionada i hagi complert la seva finalitat i el 100 % de la despesa.

7.3. Per justificar la subvenció atorgada s'han de presentar:

- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original i/o còpia compulsada i la documentació acreditativa del pagament. Si s'han de retornar les factures o justificants originals, a petició de l'entitat subvencionada, s'hi ha de reflectir amb un segell la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.
- Model de compte justificatiu (Annex II).
- Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (Annex III).

7.4. Les factures originals, acreditatives de la despesa subvencionada, expedides a nom de les persones o entitats subvencionades i amb el seu NIF, han d'expressar clarament:

- Data d'emissió, que haurà de correspondre a l'exercici 2023.
- Dades fiscals (nom, domicili, NIF, etc.) de l'entitat emissora i de l'entitat pagadora.
- Número de la factura.
- Concepte detallat pel qual s'expedeix, que haurà de ser suficientment clar.
- Import amb desglossament de la part que correspon a l'IVA, si escau. Si l'operació està exempta d'IVA s'ha d'esmentar a la factura.

Si l'entitat beneficiària únicament disposa de la factura o document justificatiu que acredita la despesa rebuda per correu electrònic, s'admetrà sempre que a la impressió de la factura s'adjunti un certificat signat pel representant legal de l'entitat en què manifesti la



## ACTA

impossibilitat o dificultat greu per obtenir el document original i declarar que la factura ni s'ha utilitzat ni s'utilitzarà per justificar cap altra subvenció.

7.5. No obstant això, l'Ajuntament de Pollença podrà demanar qualsevol altra documentació que consideri adient, ateses les circumstàncies i característiques del cas.

### Article 8. RÈGIM JURÍDIC

En el que no preveuen aquestes bases reguladores serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament general de subvencions 887/2006, aprovat el 21 de juliol, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, el Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, les Bases d'execució del pressupost municipal així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

### Article 9. RECURSOS

Contra l'acord de resolució de la convocatòria es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu o bé recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat la resolució.

No obstant això, s'hi pot presentar, si escau, qualsevol altre recurs que hi sigui pertinent. Tot d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Pollença, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2024

El batle,

Martí March Cerdà

### ANNEX I

#### SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A LES EMPRESES QUE UTILITZIN EL CATALÀ COM A LLENGUA HABITUAL

##### DADES DE L'ENTITAT

DENOMINACIÓ SOCIAL \_\_\_\_\_

CIF \_\_\_\_\_ DOMICILI \_\_\_\_\_

CP \_\_\_\_\_ POBLACIÓ \_\_\_\_\_

NÚM. REGISTRE \_\_\_\_\_ TELÈFON \_\_\_\_\_

ADREÇA ELECTRÒNICA \_\_\_\_\_

##### REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT

NOM I LLINATGES \_\_\_\_\_

NIF o CIF \_\_\_\_\_ TELÈFON \_\_\_\_\_

DOMICILI \_\_\_\_\_

CP \_\_\_\_\_ POBLACIÓ \_\_\_\_\_





## ACTA

### DADES DE LA PERSONA DE CONTACTE

NOM I LLINATGES \_\_\_\_\_

CÀRREC A L'ENTITAT \_\_\_\_\_ TELÈFON \_\_\_\_\_

ADREÇA ELECTRÒNICA DE LA PERSONA DE CONTACTE \_\_\_\_\_

### SOL·LICITA:

Que se li atorgui una subvenció en el marc de la convocatòria de les subvencions a les empreses que utilitzin el català com a llengua habitual per a l'any 2023, atès que compleix els requisits per ser-ne beneficiari/ària, per la qual cosa la persona sol·licitant

### DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que assumeix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista en aquestes bases.
- Que no incorre en cap de les prohibicions establertes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre de 2003) per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.
- Que està al corrent de les obligacions econòmiques amb l'Ajuntament de Pollença.
- Que totes les dades contingudes en aquesta sol·licitud i a la documentació que s'annexa són certes i que accepta les normes de la convocatòria, a més de facilitar la informació i documentació que sigui necessària.

Data

Signatura del representant legal segell de l'entitat

Sr./Sra. \_\_\_\_\_

### ANNEX II

#### MODEL DE COMPTE JUSTIFICATIU

COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ a favor de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_

### MEMÒRIA ECONÒMICA

#### 1. RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES DESPESES I PAGAMENTS EFECTUATS RELACIONATS AMB L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA.

[S'han d'adjuntar les factures originals o altres documents comptables acreditatius del pagament, a més dels certificats, càrrecs bancaris o detalls de moviments de compte que acreditin la despesa.]



## ACTA

CREDITOR (CIF)	DESCRIPCIÓ DE LA DESPESA	IMPORT	DATA EMISSIÓ	DOCUMENT ACREDITATIU DE LA DESPESA	DATA DE PAGAMENT

Aquest punt 1 es considerarà complert si es presenta la memòria justificativa amb la classificació de totes les factures originals o còpies compulsades (amb les originals segellades) per apartats, tot adjuntant els certificats, càrrecs bancaris o detalls de moviments de compte que acreditin la despesa.

### 2. RELACIÓ D'ALTRES INGRESSOS O SUBVENCIONS QUE HAN FINANÇAT L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

IMPORT	PROCEDÈNCIA

### 3. ALTRES DOCUMENTS A APORTAR EN EL COMPTE JUSTIFICATIU

Quan l'import d'algunes despeses iguali o superi la quantia de 15.000 €, cal aportar relació de pressuposts demanats i justificació escrita del pressupost escollit.

Mitjançant la present, (nom) \_\_\_\_\_,  
amb DNI \_\_\_\_\_, com a representant de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (beneficiari), amb CIF \_\_\_\_\_ i seu a  
(carrer, plaça, avinguda, passeig...) \_\_\_\_\_  
CP \_\_\_\_\_, beneficiari de la subvenció, declar sota la meua responsabilitat:

- 1.- Que totes les dades presentades en aquest compte justificatiu són certes.
2. Que l'entitat beneficiària de la subvenció ha executat la totalitat de la despesa relacionada i que la subvenció atorgada s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir.
3. Que de l'activitat subvencionada se n'han derivat els ingressos especificats a l'apartat 2.
4. Que les factures presentades per justificar la subvenció atorgada no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA.
5. Que totes les despeses presentades en aquest compte justificatiu s'han abonat en la seva totalitat al proveïdor o subministrador.

Per tal de justificar l'adequada execució de la despesa realitzada i el fidel compliment de la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció davant l'Ajuntament de Pollença, com a òrgan concedent, s'emet aquest certificat.

Pollença, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 2023

Representant legal del beneficiari/ària de la subvenció.



## ACTA

Signatura: \_\_\_\_\_

### ANNEX III

**SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS (es podrà substituir per un certificat de titularitat bancària)**

#### DADES DEL PERCEPTOR:

CIF / NIF: \_\_\_\_\_

NOM / RAÓ SOCIAL:	
ADREÇA:	
CODI POSTAL:	LOCALITAT:
TELÈFON:	FAX:
E-MAIL:	

#### DADES BANCÀRIES:

CODI BANC:	CODI OFICINA:	DÍGIT CONTROL:	NÚMERO DE COMPTE:

**Sota la meva responsabilitat declar que aquestes dades corresponen al compte o a la llibreta oberta a nom meu, o en cas d'una entitat jurídica, a nom d'aquesta.**

(Signatura representant legal persona sol·licitant i segell)

Pollença, dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

#### CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

EL DIRECTOR/A DELEGAT: \_\_\_\_\_  
(Signatura i segell de l'entitat bancària)

**BATLE DE L'AJUNTAMENT DE POLLENÇA**



## ACTA

**Segon.** Autoritzar una despesa per import de 5.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3301 48931 «Subvencions Normalització Lingüística» del vigent pressupost de l'exercici 2024.

**Tercer.** Ordenar la publicació de les Bases específiques en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web [www.ajpollenca.net](http://www.ajpollenca.net).»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01.20.26 a 01.27.45).

Finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (14)

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

### 6.- Expedient 555/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases que han de regir la convocatòria dels Premis Pollença de Literatura 2024

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>
------------------	-------------------------------------

Tot seguit es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

#### «PROPOSTA D'ACORD DE LA REGIDORA DELEGADA DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA

L'article 25 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Pollença estableix que aquest Ajuntament ha de fomentar la normalització de l'ús del català en les activitats mercantils, publicitàries, culturals, associatives, esportives, etc., de l'àmbit local.

L'Ajuntament de Pollença vol impulsar i fomentar l'ús de la llengua catalana en tots els àmbits, i molt especialment té interès en promoure la literatura en català com a símbol de la pervivència i idoneïtat de la llengua catalana en el vessant cultural i en el registre formal.

El nombre d'originals presentats en les darreres edicions ha crescut notablement, per tant, la consolidació d'aquests premis és un fet avalat tant per l'èxit de participació com per la qualitat de les obres presentades i guardonades.

El procediment que s'ha de seguir per atorgar subvencions, en aquest cas la concessió dels Premis Pollença de Literatura, és en règim de concurrència competitiva, en són l'excepció les atorgades de forma directa.

Les regles que han de regir la convocatòria s'han de contenir en unes bases específiques, les quals, en aquesta ocasió, tenen com a objecte establir les disposicions generals per concedir premis amb motiu de la participació d'autors i autores en els Premis Pollença de Literatura 2024.



## ACTA

Cal l'aprovació plenària, amb caràcter previ a l'atorgament dels premis, de les bases reguladores de la convocatòria, de conformitat amb els articles 9 i 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les regles que han de regir la convocatòria s'han de contenir en unes bases específiques que s'han d'aprovar prèviament a la convocatòria.

L'informe emès per la tècnica del Servei Lingüístic dia 7 de febrer de 2024 justifica la conveniència d'aprovar les esmentades bases.

Consten la provisió d'inici de la regidora delegada de Normalització Lingüística de data 7 de febrer de 2024 i l'informe favorable emès per l'interventor dia 9 de febrer de 2024.

Les bases reguladores per participar en els Premis Pollença de Literatura 2024 s'adjunten a continuació.

Hi ha crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 3301/48939 «Premis Pollença» per import de 10.000 euros en el pressupost vigent de l'exercici 2024.

Per tot l'exposat abans, la Sra. Joana Xamena Cifre, regidora delegada de Normalització Lingüística, Igualtat, Biblioteques i Arxiu, Mediació Cultural, Participació Ciutadana, Ràdio i OAC proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció de l'acord següent:

**Primer.** Aprovar les bases que han de regir la convocatòria dels Premis Pollença de Literatura 2024 que s'adjunten com annex.

**Segon.** Autoritzar una despesa per import de 10.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3301/48939 «Premis Pollença» del pressupost vigent de l'exercici 2024.

**Tercer.** Convocar els Premis Pollença de Literatura 2024.

**Quart.** Ingressar la quantitat de 700 euros a cada un dels sis membres del jurat dels Premis Pollença de Literatura 2024 en concepte d'honoraris, un cop emès el veredict.

**Cinquè.** Ordenar la publicació de les bases específiques en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web [www.ajpollenca.net](http://www.ajpollenca.net).

### ANNEX BASES PREMIS POLLENÇA DE LITERATURA 2024 XV Premi Pollença de Narrativa XIV Premi Pollença de Poesia

#### BASES DE LA CONVOCATÒRIA DELS PREMIS POLLENÇA DE LITERATURA 2024

##### Article 1. Objecte

L'objecte dels Premis Pollença de Literatura és impulsar i promoure la creació literària en llengua catalana.

##### Article 2. Dotació econòmica i modalitats

Els Premis Pollença de Literatura, convocats per l'Àrea de Normalització Lingüística de l'Ajuntament de Pollença, tenen una dotació de 10.000 € (aplicació pressupostària 3301/48939 del pressupost vigent de l'exercici 2024) distribuïda en les modalitats següents:

- Premi Pollença de Narrativa (quinzena edició): 6.500 €



## ACTA

- Premi Pollença de Poesia (catorzena edició): 3.500 €

Tots els premis seran objecte de la retenció fiscal que escaigui i estaran subjectes a la normativa legal vigent.

### Article 3. Destinataris

Els Premis Pollença de Literatura són oberts a qualsevol persona física que hi vulgui participar.

### Article 4. Condicions

Les obres que s'hi presentin han d'estar escrites correctament en català i han de ser originals i inèdites. No poden optar als Premis Pollença de Literatura les obres que hagin resultat guardonades anteriorment o que hi resultin durant tot l'any 2024.

Les obres que concursen al premi de narrativa han de tenir una extensió mínima de 150 pàgines, en font Arial i cos de lletra 12 a un espai i mig (1,5).

Les obres que concursen al premi de poesia han de tenir un mínim de 300 versos.

En haver estat presentada al premi, cap obra no pot ser retirada pel seu autor o autora per fer-hi correccions ni per ampliar-ne el text. No obstant això, l'autor/a pot decidir retirar la seva obra de la convocatòria sempre que ho faci abans del 31 d'octubre de 2024.

### Article 5. Tramesa

Les obres s'han d'enviar en format PDF a l'adreça electrònica [serveiling@ajpollenca.net](mailto:serveiling@ajpollenca.net)

A més, heu d'emplenar la sol·licitud específica que trobareu adjunta amb aquestes bases com annex i presentar-la al Registre General de l'Ajuntament de Pollença.

Per mantenir l'anonimat de l'autoria, el nom de l'autor o autora, o qualsevol signe que l'identifiqui, no pot constar en el PDF de l'obra. Aquest arxiu PDF, que ha d'anar encapçalat pel títol de l'obra i el pseudònim de l'autor o autora, és l'únic document al qual té accés el jurat, que en cap moment pot accedir a les dades del formulari d'inscripció.

Rebreu un correu de resposta com a confirmació de la recepció de l'obra. Si no teniu aquesta confirmació, el treball no constarà com a rebut.

### Article 6. Termini

El termini per presentar les obres comença l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i acaba el 7 d'agost de 2024 a les 23.59 hores.

### Article 7. Jurat

La regidoria delegada de Normalització Lingüística de l'Ajuntament de Pollença és l'encarregada de designar els membres del jurat, que en aquesta edició són:

Narrativa

- Neus Canyelles
- Lucia Pietrelli
- Xavier Serrahima

Poesia



## ACTA

- Jaume Mesquida
- Corina Oproae
- Antoni Xumet

Actuarà com a secretària Teresa Cànaves, assessora lingüística de l'Ajuntament de Pollença, amb veu i sense vot.

Cada jurat es reunirà, de manera presencial o telemàtica, per valorar les obres les vegades que consideri necessàries, sempre abans del 31 d'octubre de l'any en curs.

Els premis són indivisibles i s'atorguen a l'obra que obtengui el major nombre de vots del jurat. Això no obstant, si el jurat decideix per majoria de vots que cap de les obres presentades no assoleix la qualitat mínima per ser guardonada, el premi quedarà desert.

Quan el jurat tengui el nom de l'obra guanyadora, ho ha de notificar a la secretària dels Premis, que ha d'estendre l'acta de la reunió, la qual té tots els efectes administratius tant pel que fa al pagament del premi com pel que fa als honoraris dels membres dels jurats. L'import de cada premi s'abona en un sol ingrés en un compte bancari a nom de la persona guanyadora.

Els membres dels jurats estan obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament de Pollença per tramitar el pagament dels honoraris corresponents.

### **Article 8. Veredictes**

Els veredictes, que són inapel·lables, seran secrets fins a la data de lliurament del premi, per al qual s'organitzarà un acte institucional dins el mes de novembre de l'any en curs, moment en què es revelarà el nom de les obres i autors guanyadors en cadascuna de les dues categories.

Després del veredecte, els membres del jurat es comprometen a destruir els arxius com també les impressions que n'hagin pogut fer. Així mateix, es destruiran els arxius rebuts.

### **Article 9. Resolució i notificació**

Amb el veredecte del jurat i en base a la proposta feta per la regidora delegada de Normalització Lingüística, la Junta de Govern Local acordarà definitivament els premis. Amb caràcter previ a l'adopció de l'acord, els candidats proposats hauran d'acreditar estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Aquest acord posa fi a la via administrativa, i es podrà interposar recurs de reposició, amb caràcter previ i potestatiu davant el propi òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, o alternativament en el termini de dos mesos davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en la forma establerta als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



## ACTA

De conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, es procedirà a notificar la concessió del premi mitjançant la seva publicació al web de l'Ajuntament de Pollença.

### Article 10. Incompatibilitats

El fet que les persones guanyadores no recullin el premi el dia de l'acte de lliurament, no col·laborin amb l'editorial encarregada d'editar l'obra o no participin en els actes de promoció de l'obra que s'organitzin durant l'any posterior al lliurament del premi (excepte per causes de força major) provoca la revocació de la concessió i, consegüentment, el reintegrament total o parcial de les quantitats rebudes.

De la mateixa manera, l'acord de concessió es pot modificar en els casos en què s'alterin les condicions o s'obtinguin ajuts concurrents.

### Article 11. Edició de les obres guanyadores

L'Ajuntament de Pollença promourà l'edició de l'obra guanyadora de cada modalitat dels Premis Pollença de Literatura.

### Article 12. Publicitat

La convocatòria derivada de les presents bases es publicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions i se'n publicarà un extracte al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Els successius anuncis relatius a aquests premis es publicaran al web municipal i, si escau, al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Pollença.

### Article 13. Norma final

La sol·licitud de participació en aquesta convocatòria implica el ple coneixement i acceptació d'aquestes bases en la seva totalitat, el compliment dels requisits de participació exigits, assumir la deliberació del jurat, i en el seu cas, la interpretació que faci el jurat d'aquestes bases. En cas de dubte sobre el contingut d'aquesta convocatòria, l'Ajuntament de Pollença es reserva el dret d'interpretació.

## ANNEX

### SOL·LICITUD PER PRESENTAR UNA OBRA ALS PREMIS POLLENÇA DE LITERATURA 2024

Nom \_\_\_\_\_ Llinatges \_\_\_\_\_

DNI/NIE \_\_\_\_\_

Adreça electrònica \_\_\_\_\_

Telèfon \_\_\_\_\_

Adreça postal \_\_\_\_\_

CP \_\_\_\_\_ Població \_\_\_\_\_ Municipi \_\_\_\_\_

### EXPÒS

Que m'he assabentat/da de la convocatòria dels Premis Pollença de Literatura 2024.





## ACTA

Per això,

### SOL·LICIT

Que s'admeti dins aquesta convocatòria l'obra presentada a la modalitat de narrativa / poesia, titulada \_\_\_\_\_ per ser valorada pel jurat corresponent.

Pollença, \_\_\_\_\_ d'\_\_\_\_\_ de 2024

Signatura,

### BATLIA DE L'AJUNTAMENT DE POLLENÇA

»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01.27.50 a 01.34.31).

Finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (14)

Atès el resultat de la votació, es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

**7.- Expedient 606/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'inici de l'expedient de contractació del contracte de cessió a tercers de l'explotació de l'autorització demanial per a l'ocupació de béns del domini públic marítimoterrestre estatal per a l'explotació dels serveis de temporada i de les terrasses del passeig marítim del terme municipal per a les temporades 2024-2027**

**Favorable**

**Tipus de votació: unanimitat**

Seguidament es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

### «PROPOSTA DE LA REGIDORA D'HISENDA I CONTRACTACIÓ

#### Fets

Vist que en data 2 de novembre (2023-E-RC-6311) ha entrat al Registre General d'aquesta Corporació un ofici de la Conselleria del Mar i Cicle del Aigua (la Conselleria, d'ara a endavant) per la qual s'atorga un termini de 2 mesos, en compliment del article 113.3 del Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de costes, perquè es formuli la sol·licitud d'autorització, amb caràcter preferent, per a l'explotació de serveis de temporada en les platges del municipi de Pollença per a les properes temporades.



## ACTA

En data 3 de gener de 2024 es va remetre a la Direcció General de Costes i Litoral, de la Conselleria del Mar i Cicle de l'Aigua el projecte d'ocupació, comprensiu alhora de la proposta de delimitació de zones a ocupar, dels plànols de les instal·lacions i serveis, de l'estudi econòmic i financer i demès documentació adjunta, de conformitat amb l'article 53 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes i l'article 113.1 del Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel que s'aprova el reglament general de costes a afectes de sol·licitar l'autorització per a l'ocupació de béns de domini públic marítim terrestre estatal per a l'explotació dels serveis de temporada 2024-2027.

Vist que de cara a la temporada estival resulta d'interès general que els ciutadans puguin disposar novament del serveis de la Zona Maritimoterrestre, atès que resulten elements essencials dins un municipi turístic pel desenvolupament de l'activitat turística.

La necessitat administrativa a satisfer és prestar els serveis propis d'aquest tipus de serveis o instal·lacions a totes les persones usuàries de la platges del terme municipal de Pollença, necessitat per la satisfacció de la qual l'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials propis suficients ni adequats.

Vist que l'article 115 c) de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes disposa que, una vegada atorgada a l'Ajuntament l'autorització per a l'ocupació demanial amb instal·lacions i serveis de temporada a les platges i terrasses per part de la Demarcació de Costes en les Illes Balears, l'explotació d'aquests serveis de temporada es pot dur a terme per qualsevol de les formes de gestió directa o indirecta previstes en la legislació de règim local. En conseqüència, resulta factible concedir l'explotació d'aquests aprofitaments temporals a un tercer, convocant la pertinent licitació per a la cessió a tercers de l'explotació de l'autorització atorgada en el domini públic marítim-terrestre estatal per a l'explotació dels serveis de temporada en el litoral del terme municipal de Pollença i, en dits procediments, s'han de respectar els principis de publicitat, objectivitat, imparcialitat, transparència i concurrència competitiva (article 75.1 de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes).

Atès que l'Ajuntament de Pollença no disposa dels mitjans propis necessaris per a la prestació del servei de forma directa, sobretot per aquelles instal·lacions i serveis que esdevenen objecte d'explotació lucrativa, considerant-ne justament aquests com un dels serveis en que es recorre de forma habitual a la contractació externa, per la tipologia de la prestació.

Vista l'informe de necessitats del contracte de cessió a tercers de l'explotació de l'autorització demanial atorgada a l'Ajuntament de Pollença per a l'explotació dels serveis de temporada en el litoral del terme municipal de Pollença per a les temporades 2024-2027.

Les característiques del contracte que es pretén treure contractar són les següents:

<b>Tipus de contracte</b>	<b>Contracte Patrimonial d'explotació de drets de l'Ajuntament, subjecte a la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes</b>
Objecte del contracte	Cessió a tercers de l'explotació de l'autorització demanial per a l'ocupació de béns del domini públic marítim terrestre estatal per a l'explotació dels serveis de temporada a les platges i de les terrasses del passeig marítim del terme municipal de Pollença.
Procediment de contractació	Obert
Tipus de tramitació	Ordinari



## ACTA

Valor estimat del contracte	5.599.134,4 €
Durada del contracte	4 anys
Nº Assentament RC	No es d'aplicació
Divisió en lots	Si
CPV: 92332000-7 55300000 55900000	
Serveis de Platges Serveis de Restaurants Serveis Comercials Minoristes	

Atès el disposat als articles 9.1, 28, 116 i disposició addicional segona i tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic correspon al Ple les competències com òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres quan el seu valor estimat (5.559.134,4 €) superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost (26.379.918,57 euros, de recursos ordinaris), l'adopció del present Acord és competència del Ple.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb el disposat als articles 28, 116, 117 i disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per tot això, propòs al Ple que adopti el següent

### ACORD

**Primer.** Considerar justificada la necessitat de dur a terme el contracte de cessió a tercers de l'explotació de l'autorització demanial atorgada a l'Ajuntament de Pollença per a l'ocupació de béns del domini públic marítim terrestre estatal per a l'explotació dels serveis i instal·lacions de temporada i de les terrasses del passeig marítim en el litoral del terme municipal per a les temporades 2024-2027, i iniciar-ne l'expedient de contractació, com a contracte patrimonial d'explotació de drets de l'Ajuntament, subjecte a la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes, expedient que es tramitarà mitjançant procediment obert, millor oferta qualitat preu, amb una durada de quatre temporades turístiques 2024-2027.

**Segon.** Que s'emeti el corresponent informe d'Intervenció envers el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent.

**Tercer.** Que pels respectius serveis competents es redactin i s'incorporin a l'expedient el plec de prescripcions tècniques per la dependència que tramita l'expedient i el plec de clàusules administratives particulars, que han de regir el contracte.

**Quart.** Que prèviament a l'aprovació de l'expedient de contractació, es remeti l'expedient pel Servei de Contractació a la Secretaria per que informi l'expedient, de conformitat amb la disposició addicional tercera 8a de la LCSP, i a la Intervenció per emissió d'informe de fiscalització prèvia, de conformitat amb l'article 116.3 i de la disposició addicional tercera 3a de la LCSP, als efectes pertinents.

**Cinquè.** En l'expedient de contractació s'haurà de justificar adequadament per a la seva aprovació (article 116.3 de la LCSP):

- L'elecció del procediment de licitació
- La classificació que s'exigeixi als participants



## ACTA

- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per a adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix
- d) El valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals si n'hi ha
- e) La necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents, i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional
- f) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, en el seu cas

**Sisè.** Que una vegada incorporats els documents pertinents i completat l'expedient de contractació, es remeti a l'òrgan de contractació que resulti procedent per tal que aquest resolgui en conseqüència.

**Setè.** Publicar el present acord al perfil del contractant de l'òrgan de contractació, allotjat al plataforma de contractació del sector públic, als efectes oportuns.

**Vuitè.** Delegar a favor de la Junta de Govern l'exercici de les competències específiques en matèria de contractació respecte l'àmbit del present contracte. La delegació en l'àmbit de contractació comprèn totes aquelles competències que la normativa bàsica sobre contractació pública atorga a l'òrgan de contractació, que, a títol enunciatiu, són: aprovació, l'adjudicació i formalització del contracte; la renúncia a la celebració del contracte o el desistiment en el procediment d'adjudicació; l'adopció d'acords relatius a la modificació, interpretació, pròrroga, suspensió dels contractes, les tarifes a abonar pels usuaris; la revisió de preus; la resolució del contracte i les resolucions relatives a l'exigència de responsabilitat contractual per incompliment del contractista i la imposició de penalitats; les autoritzacions de la cessió del contracte i subcontractació, en el seu cas; la declaració de lesivitat dels actes anul·lables i la revisió d'ofici dels actes nuls, llevat de la determinació de la indemnització atès el seu caràcter d'indelegable (article 41 de la Llei de contractes del sector públic, ... En general totes aquelles competències que la normativa bàsica sobre contractació pública atribueix a l'òrgan de contractació amb caràcter delegable i no hagin estat atribuïdes a d'altres òrgans.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01.34.36 a 01.52.26).

Finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (14)

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en la mateixa.

**8.- Expedient 4862/2023. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de la concessió de la distinció honorífica Clara Hammerl 2024**



<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació: unanimitat</b>
------------------	-------------------------------------

Seguidament es dona lectura al Dictamen emès per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

#### «PROPOSTA DE LA REGIDORA DELEGADA D'IGUALTAT

El Ple de Ajuntament, en sessió ordinària celebrada dia 27 de febrer de 2019, va aprovar definitivament la modificació puntual, concretament els articles 3, 6 i 7, del Reglament especial d'honors i distincions de l'Ajuntament de Pollença (BOIB núm. 173/2012, de 22 de novembre) amb l'objecte i la finalitat d'introduir una nova distinció a conferir, el reconeixement Clara Hammerl, a lliurar el 15 de març de cada any, modificació que fou publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 28/2019, de 5 de març.

Consta l'informe jurídic sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir respecte de la distinció honorífica del reconeixement Clara Hammerl emès per Secretaria el 19 de gener de 2023, d'acord amb l'ordre de Batlia mitjançant Provisió dictada el 16 de gener de 2023 i en compliment del que estableix l'article 3.3 a i c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

L'Àrea d'Igualtat va sol·licitar als diversos grups polítics municipals que formulassin propostes, tant a nivell individual com col·lectiu, per tal que fossin traslladades als tècnics pertinents a l'objecte d'efectuar-ne un estudi/informe per determinar els mèrits o les circumstàncies que aconsellin aquesta distinció per a l'any 2024.

L'historiador Jaume Llompарт Vives ha emès un estudi tècnic sobre les propostes formulades per optar a la concessió del reconeixement Clara Hammerl 2024, de conformitat amb el que disposa l'article 6 del Reglament municipal especial d'honors i distincions, i s'ha constituït el jurat a la reunió celebrada el 12 de febrer de 2024, prèviament convocat a l'efecte mitjançant Resolució núm. 2024/0119 de 7 de febrer, per a la deliberació i la determinació dels mèrits o les circumstàncies que aconsellen aquesta distinció després d'efectuar l'estudi pertinent.

Pels motius abans exposats, de conformitat amb els articles 3 h) i 6è del Reglament especial d'honors i distincions de l'Ajuntament de Pollença (*Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 28/2019, de 5 de març), i d'acord amb la proposta formulada, per unanimitat, tal com es recull a l'acta de la reunió del jurat celebrada a l'efecte, es proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció de l'**ACORD** següent:

**Primer.** Atorgar la distinció honorífica Reconeixement Clara Hammerl 2024 al col·lectiu «**Treballadores dels tallers de la ràfia**».

**Segon.** La Batlia efectuarà el lliurament del present honor i distinció en acte solemne i públic el 15 de març, amb assistència dels membres de la corporació municipal i d'aquelles autoritats i representacions que s'estimin convenients, d'acord amb el que estableix l'article 7 del Reglament especial d'honors i distincions de l'Ajuntament de Pollença.

**Tercer.** Donar trasllat d'aquest acord a les distingides, en consideració a la concreció del reconeixement de forma institucional, als efectes oportuns.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part



## ACTA

d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 01.52.29 a 01.59.56).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació el Dictamen i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (14)

Atès el resultat de la votació, que representa el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació per a l'adopció del present acord (article 6 del Reglament municipal especial d'honors i distincions de l'Ajuntament de Pollença (BOIB núm. 173/2012, de 22 de novembre; BOIB núm. 28/2019, de 5 de març)), es declara aprovat íntegrament el Dictamen precedent i els acords continguts en el mateix.

### 9.- Expedient 753/2024. Moció per a la sol·licitud d'ajudes o subvencions per al manteniment i neteja dels camins rurals als municipis

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> unanimitat
------------------	-------------------------------------

Tot seguit es dona lectura al Dictamen formulat per la Comissió Informativa Permanent General, que transcrit literalment diu:

#### «EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En el nostre municipi, així com en molts altres de característiques similars, existeix una extensa xarxa de camins rurals que connecten la nostra població disseminada i serveixen com a vies essencials per a l'activitat agrícola, turística, cultural i esportiva. Aquesta xarxa de camins és fonamental per a la vida quotidiana, l'economia local i la idiosincràsia del nostre paisatge.

Per altra banda, el manteniment, la conservació i la neteja d'aquests camins, representa un desafiament considerable per al nostre municipi, sempre al costat de la ciutadania, amb moltes necessitats per atendre i recursos limitats.

Els municipis petits i amb pressupostos ajustats trobem especialment difícil assumir aquesta tasca de manera eficient i periòdica. El cost de manteniment és elevat i, sense l'ajuda adequada, aquests camins poden deteriorar-se ràpidament, afectant negativament l'atractiu del nostre paisatge rural i, per extensió, el nostre municipi com a destí turístic de qualitat.

A més, la manca de manteniment d'aquests camins públics, també pot ser aprofitada per propietaris amb interessos privats que vegin com una oportunitat el camuflatge de la vegetació i puguin arribar a tancar accessos fins que ningú recordi que hi havia un camí públic.

Al 2018, el Parlament de les Illes Balears aprovà la Llei de Camins Públics i Rutes Senderistes de Mallorca, que havia estat elaborada des del Consell de Mallorca. Aquesta llei, impulsada per governs progressistes, donà resposta a la necessitat d'establir un règim jurídic per als camins públics per tal de poder-los recuperar i promoure el seu ús i defensa. Així mateix, proporcionà un marc legal per a rutes d'interès senderista existents i obrí la possibilitat de poder-ne crear de noves.

Ens consta que al pressupost de 2024, el Consell de Mallorca ha disminuït en més de 300.000 euros les partides destinades a camins de Mallorca (conservació i reposició d'infraestructures, inversió en noves expropiacions per ampliar la xarxa pública de camins



## ACTA

entre d'altres). El que entenem que és una acció completament oposada al que estableix la Llei de Camins Públics de Mallorca.

Per tot l'exposat, el Grup Municipal Socialista i el Grup Municipal MÉS per Pollença de l'Ajuntament de Pollença, proposa els següents:

### ACORDS

**Primer.** Instar al Consell de Mallorca a la creació i/o ampliació de **línies d'ajudes o subvencions específiques** destinades al manteniment i neteja dels camins rurals dins dels municipis, reconeixent la importància vital d'aquests per a la cohesió territorial i la qualitat de vida de la població rural.

**Segon.** Instar al Consell de Mallorca a **que aquestes ajudes puguin contemplar tant subvencions econòmiques directes als ajuntaments, com la possibilitat d'adquisició o cessió d'ús de maquinària específica** adequada per a les tasques de manteniment i millora dels camins rurals.

**Tercer.** Instar al Consell de Mallorca a considerar mecanismes de col·laboració entre municipis i mancomunitats que permetin optimitzar recursos i esforços en la gestió dels camins rurals, fomentant sinergies entre municipis i compartint millors pràctiques i recursos tècnics i materials.»

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02.00.00 a 02.22.30).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació la Moció i n'esdevé el resultat següent: onze (11) vots a favor dels membres dels grups municipals *Partit Socialista de les Illes Balears, Més per Pollença, Partit Popular i Unió Mollera Pollencina*; i 3 (tres) vots d'abstenció dels membres del grup municipal *Tots – El Pi*.

Atès el resultat de la votació, es declara aprovada la Moció precedent i els acords continguts en la mateixa.

**10.- Proposta d'urgència: Expedient 675/2024. Proposta d'acord pel qual s'aprova la delegació de la gestió del procés selectiu de la categoria de policia del cos de la policia local en favor de la consellera competent en matèria de coordinació de policies locals, mitjançant l'EBAP, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte**

Favorable

Tipus de votació: unanimitat

En primer terme, de conformitat amb l'establert a l'article 82.2 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (LMRLIB) i a l'article 83 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF), cal sotmetre a votació la declaració i ratificació del caràcter urgent de la Proposta i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (14).

Atès el resultat de la votació, es declara ratificada la urgència de l'assumpte per al seu tractament.



## ACTA

Seguidament i una vegada ratificada la urgència de l'assumpte per al seu tractament, se sotmet al Ple la consideració de la Proposta formulada que transcrita literalment diu:

**«Proposta d'acord pel qual s'aprova la delegació de la gestió del procés selectiu de la categoria de policia del cos de la policia local en favor de la consellera competent en matèria de coordinació de policies locals, mitjançant l'EBAP**

### Fets

1. El 28 de desembre de 2023 es va publicar al Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 175/2023 la Resolució del batle núm. 2023/1321 de 22 de desembre per la qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de l'Ajuntament de Pollença 2023, la què conté 2 places de personal funcionari escala d'administració especial, subescala de serveis especials, Policia Local (Grup C/C1), per a la seva cobertura pel torn lliure.
2. El 13 de febrer de 2024 fou publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 21/2024, la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques de 9 de febrer de 2024 de convocatòria perquè els ajuntaments deleguin a l'Escola Balear d'Administració Pública les competències per dur a terme el procés unificat de selecció per cobrir les vacants de la categoria de policia dels cossos de la policia local i les places de policies en els ajuntaments que no hagin constituït cos de policia local; Resolució objecte de modificació per Resolució de 14 de febrer de 2024 (BOIB núm. 23, de 17 de febrer de 2024).
3. L'informe emès per la TAG del Departament de Personal el 20 de febrer de 2024 conclou que «Ateses les necessitats de personal de l'Ajuntament de Pollença i la dificultat de convocar les proves selectives corresponents a les 2 places de policia, es considera adequat delegar a l'EBAP el procediment selectiu.»
4. Per aplicació i en compliment del que disposen els article 34 i 37.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, la proposta ha estat objecte de negociació prèvia en la respectiva mesa de negociació el 26 de febrer de 2024.
5. El 27 de febrer de 2024, consta emès informe previ preceptiu per Secretaria en virtut del que disposa l'article 3.3 c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

### Fonaments de dret

1. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i la resta de legislació concordant, estableix l'àmbit de les competències pròpies i delegades dels municipis, i els atribueix, entre d'altres, competències en matèria de policia local, seguretat en llocs públics, ordenació del trànsit de vehicles a les vies urbanes i d'altres competències determinades en la legislació estatal i autonòmica en matèries corresponent a l'àmbit de policia.

Així també, l'article 100 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, estableix que és competència de cada Corporació local la selecció dels funcionaris amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

2. L'article 58 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, estableix que, en el marc de la normativa vigent i respectant la voluntat de les entitats afectades, per raons d'eficàcia, eficiència i economia, i a fi de prestar un servei millor a la ciutadania, l'administració autonòmica de les Illes Balears, els consells insulars, els ajuntaments i la resta d'entitats locals de les Illes Balears es poden transferir i delegar, uns





## ACTA

amb els altres, competències, i encomanar la gestió ordinària dels serveis, sempre amb respecte als àmbits competencials respectius.

3. L'article 30.1 de la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, disposa que corresponen als ajuntaments la competència per a la selecció de nou ingrés, la promoció i la mobilitat del personal dels cossos de policia local, d'acord amb les previsions de les ofertes anuals d'ocupació pública corresponents.

El tercer apartat de dit article, alhora, estableix que els ajuntaments poden encomanar al Govern de les Illes Balears la convocatòria i l'execució dels processos selectius.

4. L'apartat 3 de l'article 188 del Decret 40/2019, de 24 de maig, el qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, que desplega l'article 30.3 de la Llei 4/2013, estableix que les entitats locals podran delegar a la conselleria competent en matèria de policies locals la competència per a la convocatòria i la gestió de tot o part dels processos selectius.

5. A la vista dels anteriors fets, tenint en compte la normativa d'aplicació, sobre la base de l'informe de secretaria obrant en l'expedient, es considera que la següent proposta s'adequa a la legislació aplicable, procedint la seva aprovació Ple, conforme a allò fixat en l'article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per tot això, propòs al Ple que adopti el següent

### Acord

**Primer.** Delegar la competència relativa a la gestió del procés selectiu de la categoria de policia del cos de la policia local de l'Ajuntament de Pollença en favor de la consellera competent en matèria de coordinació de policies locals, mitjançant l'Escola Balear d'Administració Pública, d'acord amb els termes que estableix l'Annex 1 de la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques de 9 de febrer de 2024 (BOIB núm. 21, de 13 febrer de 2024), modificat per Resolució de la consellera de 14 de febrer de 2024 (BOIB núm. 23, de 17 de febrer de 2024).

**Segon.** Comunicar que, d'acord amb la Resolució del batle núm. 1321 de 22 de desembre de 2023 per la qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'any 2023 (BOIB núm. 175, de 17 de febrer de 2024), el nombre de vacants que aquest Ajuntament ha de cobrir és el següent:

Personal funcionari:

Escala d'Administració Especial. Subescala de Serveis Especials. Cos de Policia Local

Grup	Subgrup	CD	Denominació	Núm. Vacants	Sistema d'accés
C	C1	17	Policia Local	2	Torn lliure

**Tercer.** Sol·licitar la participació de l'Ajuntament de Pollença al procés unificat per cobrir les places de la categoria de policia local, d'acord amb el model que estableix l'Annex 2 de de la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques de 9 de febrer de 2024 (BOIB núm. 21, de 13 febrer de 2024).

**Quart.** Donar trasllat del present acord al Departament de Personal; a la Policia Local i a la Junta de Personal Funcionari, als efectes pertinents.

**Cinquè.** Publicar aquest Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.»



## ACTA

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02.22.32 a 02.28.31).

Una vegada finalitzades totes les intervencions, se sotmet a votació la Proposta i n'esdevé el resultat següent: *unanimitat* (14).

Atès el resultat de la votació, que representa el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació per a l'adopció del present acord (article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)), es declara aprovada íntegrament la Proposta precedent i els acords continguts en la mateixa.

### 11.- Propostes / Mocions d'urgència

Tot seguit per part de la Batlia es demana si qualche grup polític desitja sotmetre a consideració del Ple qualche assumpte, de conformitat amb l'article 91.4 ROF.

No se'n presenta cap, de proposta/moció d'urgència.

## B) PART DE CONTROL I SEGUIMENT

### 1.- Informació de Batlia / 2.- Dació de compte de Resolucions de Batlia

D'acord amb el que disposa l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF) es dona compte de les resolucions adoptades i registrades des de dia 26 de gener de 2024 fins dia 29 de febrer de 2024, del número 2024/0070 fins el núm. 2024/0210 (ambdós inclosos) al Llibre de Decrets, al qual els regidors i les regidores hi tenen accés directe mitjançant el gestor documental, als efectes del control i fiscalització dels òrgans de govern.

### 3.- Precs i Preguntes

#### 3.1.- Preguntes del grup municipal *Unió Mollera Pollencina* (RGE núm. 2024-E-RPLN-6 de dia 27 de febrer) corresponent a la present sessió plenària ordinària

##### Preguntes:

1. Recientemente se ha vuelto a cambiar la página web del Ayuntamiento. ¿Nos pueden decir porqué se ha cambiado la web que ya se modificó hace relativamente poco tiempo, consiguiendo que los ciudadanos tengan dificultades para encontrar



**los trámites que necesitan? ¿Cuál es el coste de modificar la web?**

**R1.-** Respon la senyora Jiménez que el darrer canvi que es va fer, va ser per unes notificacions d'errades del TIC, però no es va canviar la web. El darrer canvi substancial es va fer l'any 2016, per tant, és una qüestió de percepció de temps. La web s'ha fet nova precisament per les queixes dels usuaris perquè tenia molt de text, i s'ha optat per una web molt més visual i més deductiva.

La senyora Jiménez afegeix que ja que hi ha diverses preguntes dels diferents grups polítics en relació a aquesta pregunta contestarà també a aquesta intervenció a totes elles.

Aquesta web l'han feta els informàtics de l'Ajuntament i això ha fet que el preu sigui molt més inferior a altres webs anteriors que ja hi havia amb les mateixes característiques. De fet el seu manteniment és un 50% més econòmic que qualsevol altre web que hi hagi a l'Ajuntament.

**2. Nos informan varios ciudadanos que la Policía Local instala radares móviles en la C/Formentor a la altura del Store Formentor, la cual está muy poco transitada los meses de invierno. ¿No creen que sería más conveniente poner radares en calles en las que hay más peatones y vehículos como c/Vicente Buades o c/Roger de Flor?**

**R2.-** Contesta de nou la senyora Jiménez, i diu que la instal·lació de radars es fa tenint en compte la detecció d'infraccions a les vies. Per tant, s'han detectat infraccions de manera assídua a aquesta via però també s'instal·len a aquells dos carrers.

El senyor Nevado reitera la idea que s'haurien de instal·lar més vegades als carrers abans indicats. La senyora Jiménez diu que els criteris d'instal·lació dels radars els aporten els tècnics, en aquest cas la Policia que són els experts.

**3. El encargado del mercado de Port de Pollença recientemente se ha jubilado. Nos informan que el nuevo encargado es el hasta ahora encargado del mercado de Pollença. ¿Qué proceso han realizado para dicho nombramiento? ¿Ha habido igualdad de oportunidades entre los trabajadores del Ayuntamiento? ¿Qué remuneración recibirá por gestionar el mercado de Port de Pollença?**

**R3.-** Respon el senyor Cànaves dient que efectivament, quan es va jubilar l'encarregat del mercat del Port de Pollença, el de Pollença va passar al «d'u Moll» perquè ja venia fent aquestes tasques quan aquesta persona estava de vacances o de baixa i per coneixement de la matèria així com, per unificar criteris, es va pensar que era la persona més adequada. És veritat que el comitè d'empresa ha demanat si s'informarà i si algú més hi vol optar, però en aquell moment va ser la decisió més encertada i la remuneració és exactament la mateixa i creu que encara no la percep perquè s'ha d'aprovar.

**4. Se está cambiando el revestimiento del tubo de ventilación de la piscina cubierta de Port de Pollença. Dicho trabajo está siendo realizado por un solo operario que, según nos consta, está teniendo problemas para realizar el trabajo debido al cloro que sube de la piscina, causándole problemas para respirar. ¿No creen que se debería cerrar la piscina para reemplazar el revestimiento tubo y así el operario**



**poder trabajar con seguridad?**

**R4.-** El senyor Tugores dona les gràcies per aquesta la pregunta i afegeix que quan la va veure es va posar en contacte amb la directora d'obra de la piscina, amb els treballadors de l'àrea de Serveis i amb el tècnic de l'àrea d'Esports. I el que li ha dit la directora de l'obra és que si hi hagués problemes de clor pels treballadors també tendrien problemes els usuaris que hi neden, per tant, problemes de clor no n'hi ha. Tampoc no hi ha problemes de seguretat, sí que és veritat que fa calor i que s'han d'hidratar més, però res més.

**5. La zona ajardinada de detrás de la para de taxis de Port de Pollença sigue estando, después de muchos meses, en un estado deplorable lleno de malas hierbas, zonas sin césped, etc. ¿Tienen pensado hacer alguna actuación en dicha zona?**

**R5.-** Respon la senyora Pozo i diu que la zona enjardinada a la que es refereix el senyor Nevado ha estat inoperativa d'ençà que vostè va iniciar l'execució del Projecte de rehabilitació de l'aturada de taxis. Ara ens toca sembrar els tres arbres que vostè va talar, així com posar a punt la zona enjardinada, però cal reflexionar si la gespa s'hauria de substituir o llevar per eficiència hídrica. Els jardins s'han d'adaptar a l'estalvi d'aigua.

**6. El club de futbol Pollença i Port F.C. sigue recibiendo informes de la FFIB por los focos del campo de fútbol de Port de Pollença. La semana pasada nos consta que hubo una reunión entre la FFIB, el club y el regidor de deportes. Nos puede informar del resultado de la reunión. ¿Qué soluciones va a tomar el Ayuntamiento para solventar el problema de los focos? Como ya dijimos previamente en anteriores plenos, en la pasada legislatura se realizó un proyecto para la substitución de los focos del campo de fútbol de Port de Pollença. Dicho proyecto tenía la aprobación definitiva, así como el crédito aprobado. ¿Cuándo van a licitar el proyecto?**

**R6.-** Contesta el senyor Tugores que no hi havia cap reunió convocada, senzillament la federació va passar una inspecció d'instal·lacions perquè hi va haver un problema amb una torre de llum degut a una granissada forta que va fer a Formentor i al camp, i un focus va agafar humitat i hi havia una torre que estava apagada completament. Després es van encendre dos focus i van poder acabar el partit. Sabem d'aquesta problemàtica i el que poden fer ara, es anar fent petits adobs perquè hi hagi una il·luminació mínima per poder fer partits. Sé que serà difícil tenir una il·luminació correcte però estam treballant perquè al manco es pugui acabar la temporada.

La senyora Carbonell diu quant a l'aprovació definitiva del projecte i del crèdit que es va aprovar dia 9 d'agost de 2022, ells varen revisar aquest expedient amb el projecte aprovat que va quedar aturat (no entenen per quina raó), i hi ha un rebuig de l'interventor dient que no hi ha crèdit. Llavors, aquest projecte aprovat i agafat a aquestes alçades de l'exercici, el que hem fet fa un mes és demanar una revisió de preus per poder continuar amb l'execució del projecte. No ens han contestat encara de la revisió de preus, quan ens contestin de quin és el preu actualitzat, llavors farem la reserva de crèdit o estudiarem com es pot finançar. I acabarem els plecs tècnics i administratius que eren un esberrany dins aquest expedient i estaven aturats no sabem molt bé perquè.



**7. ¿Por qué aún no se permite utilizar la parada de taxis de Port de Pollença? ¿Va a estar operativa para el inicio de la temporada turística?**

**R7.-** Respon la senyora Pozo dient que el senyor Nevado més que ningú hauria de conèixer aquest projecte. Com ha dit abans, aquestes obres varen ser precipitades, sense comptar amb la veu dels taxistes, ni tenint en compte les seves necessitats reals diàries a la seva feina. Fer obres precipitadament duu a imprevistos innecessaris com exhaurir el pressupost i posteriorment no fer la seva corresponent modificació de despesa ni la modificació del projecte d'obres. A més, no es va preveure la possibilitat de recepcionar parcialment. Quan varem arribar, varem insistir a la direcció d'obra l'acabament, però degut a les deficiències mencionades anteriorment ha estat impossible. Per tant, atès que la resolució d'aquest expedient en aquests moments encara està en revisió del departament corresponent per trobar una solució, s'ubicarà l'aturada en les pròximes setmanes al carrer Roger de Flor com a mesura prèvia a la recepció de les obres.

Queden qüestions pendents de resoldre, com la problemàtica del canvi de sentit dels vehicles al carrer Ruben Darío ja que per l'amplada de la voravia aquests taxis no poden fer ús del mateix carrer per voltar els cotxes com abans.

Podria seguir amb les deficiències del seu projecte com l'alçada i inclinació de l'estructura de l'aturada, sense ombra pels usuaris ni bancs; però, m'agradaria acabar aquesta intervenció en positiu, ja que en els pròxims dies es senyalitzarà l'aturada de taxis des de la primera línia de la mar com des de la plaça i des d'altres indrets. També es desinstal·larà la senyalització i panells obsolets d'aturades inhabilitades com, per exemple, la de l'Hotel Illa d'Or o la de la Cala de St. Vicenç i es permetrà que es faci càrrega i descàrrega a zones habilitades del carrer Formentor.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02.29.47 a 02.43.23).

**3.2.- Preguntes del grup municipal Tots – El Pi (RGE núm. 2024-E-RPLN-7 de dia 27 de febrer) corresponent a la present sessió plenària ordinària**

**Preguntes:**

**1. Al Ple del mes de novembre varem demanar els motius pels quals l'aturada de taxis del Port de Pollença encara no estava en funcionament. Ens van indicar que en breu seria oberta. Actualment, al mes de febrer, l'aturada de taxis està tancada i sense possibilitat d'estacionar-hi els taxis. Ja han passat un parell de mesos i s'apropa la temporada turística. Ens podrien informar quines previsions hi ha per posar-la en marxa?**

**R1.-** La regidora senyora Pozo dona la pregunta per contestada.

**2. Hem vist a través de la premsa que s'estan preparant uns canvis de circulació al**



**port de Pollença. Ens podrien explicar els motius d'aquests canvis? Han tingut en compte l'estudi de mobilitat realitzat durant l'anterior legislatura? Tenen previst continuar amb el desenvolupament d'aquest estudi?**

**R2.-** Contesta la senyora Pozo dient que l'estudi de mobilitat està en fase de revisió ja que la prioritat és un programa de mobilitat sostenible i inclueix i ja han fet una primera passa per estudiar les rutes segures cap a les escoles. Quant als objectius dels canvis de sentit de Formentor són reduir el trànsit rodat, la pacificació de Colom Torres i caminar cap a una mobilitat sostenible allunyant el tràfic del centre.

**3. El Conseller d'Educació va visitar alguns centres del municipi. Ens poden explicar per que la regidora d'educació no el va acompanyar en la visita als centres de Montisió, CEIP Bocchoris i CEIP Miquel Capllonch essent centres competencials en materia de manteniment de l'ajuntament ?**

**R3.-** La senyora Jiménez diu que varen intentar adaptar les agendes a aquesta visita, però hi va haver una reunió que no va poder ajornar i es va afegir a l'acompanyament del conseller quan li va ser possible. Explica però, que tenien assegurada la presència de la tècnica d'educació.

El batle afegeix que ells es varen assabentar d'aquesta visita el dimarts horabaixa, i es varen enviar tots els mitjans de comunicació de Pollença a aquesta visita. Ho diu perquè varen tenir un tractament exquisit. A més, la tècnica d'educació va ser present a tots els centres i ja ha fet l'informe que va demanar el conseller sobre les humitats del CEIP Miquel Capllonch, ja en aquests moments l'IBISEC té aquest informe. I finalment, diu que és important tenir en compte que la senyora Jiménez va estar als dos centres amb els quals tenim convenis i el mateix batle també hi va ser.

**4. Ens poden fer una relació de quins aparells electrònics (mòbils, pc i tablets inclòs el model) s'han adquirit per part de cada regidor de l'equip de govern des de l'inici de la legislatura?**

**R4.-** Respon la senyora Jiménez, explica que existeixen 5 telèfons mòbils Samsung A54 i un Iphone 14; d'ordinadors portàtils hi ha 4 Novoc 14, 4 Surface Pro8 i 1 Asus, aquests són els emprats per l'equip de Govern. Això sense comptar els que vostès empen.

**5. Recentment hem patit un altre cas d'enverinament d'un ca a la platja habilitada de Llenaire. Quines passes ha duit o durà a terme l'Ajuntament per fer front aquesta situació?**

**R5.-** Novament contesta la senyora Jiménez, diu que es té sol·licitada la instal·lació de càmeres a la zona de Llenaire, a més, s'està reforçant la cartelleria que ja es va posar anteriorment, s'ha intensificat la vigilància per part de la Policia i la Guàrdia Civil i aquesta setmana varem tenir una reunió amb els ciutadans afectats l'àrea de Medi Ambient per escoltar els suggeriments dels afectats i veure com podíem anar «tots a una».

**6. Ens podrien indicar el cost que han tingut les noves implementacions i disseny de la nova web de l'Ajuntament? I quina ha estat l'empresa adjudicatària d'aquestes tasques?**



**R6.-** Es dona la pregunta per contestada.

**7. Ens podrien indicar en quin estat es troba el pla d'accessibilitat del qual van indicar estar treballant fa uns mesos?**

**R7.-** La senyora Morro respon que dilluns tenen una reunió que anteriorment varen haver de posposar per motius personals, i ara, segurament dilluns tendran una reunió amb els agents implicats per resoldre i parlar d'aquest tema.

**a) I la nova ordenança contra l'incivisme de les persones que no recullen els excrements dels seus animals de companyia?**

**R7 a).-** La senyora Pozo diu que aquesta ordenança i la modificació de la mateixa ja es va fer, i està pendent d'un informe de Secretaria i també d'exposició pública.

**b) I l'ordenança que havien de redactar per regular la música en viu?**

**R7 b).-** En referència a la música en viu, ara tenim el nou Cap en coneixements jurídics i es començaran a redactar les ordenances, conclou la Sra. Jiménez.

**8. Al Ple del mes de juliol de 2023 vam demanar si els vehicles oficials de la Policia Local, en l'àmbit legal, poden ser conduïts per persones que no formin part del cos de policia, i si hi havia algun tipus de protocol que ho regulés. Ens van indicar que no ni havia, però que tenien la intenció de redactar-lo. En quin estat es troba la redacció d'aquest protocol o document de regulació?**

**R8.-** La senyora Jiménez explica que varen estar iniciant la redacció del protocol, després amb el criteri dels tècnics varem arribar a la conclusió que havent una normativa específica per l'ús de vehicles d'ús municipals i els vehicles de Policia no era necessari. Recorda que aquesta norma estableix que els cotxes de Policia tenen unes característiques i senyalització específica, en referència al cotxe del Policia tutor no es considera vehicle policial sinó que es considera vehicle municipal, per tant, els vehicles municipals es poden fer ús d'ells sempre i quan sigui per qüestions de caire municipal.

**9. El mes d'agost una usuària de la línia verda va realitzar una sèrie d'incidències perquè s'arreglessin els clots que pateixen alguns carrers com el carrer de l'Horta i el carrer Reis Catòlics. Al Ple de novembre els varem demanar si tenien previst abordar la resolució d'aquestes incidències. Ens van contestar que no estaven al corrent, però s'informarien i les solventarien. A dia d'avui, aquests carrers continuen en el mateix estat. Ens podrien indicar quines accions van prendre?**

**R9.-** La senyora Pozo diu que aquestes incidències estan a la programació de la llista de tasques de l'Àrea de Serveis, malauradament incidències d'aquests tipus n'hi ha, però cal programar les feines de forma eficient coordinant-les amb objecte similar.

**10. Hem vist a través de les xarxes socials que s'ha col·locat un nou gronxador per a nins petits al parc de Ca les Munnars. Hi ha hagut molts comentaris sol·licitant que se'n col·loqui algun més i fins i tot que es tingui en compte que al Port de Pollença no n'hi ha. Es pensa col·locar-ne algun més? Tindrà el Port de Pollença el mateix tracte?**



**R10.-** Contesta de nou la senyora Pozo sorpresa per la pregunta ja que la senyora Vasallo viu al Port de Pollença. La senyora Pozo li recrimina que no es passeja per la zona perquè li recorda que a la plaça Miquel Capllonch gronxador de nins petits com el de Pollença n'hi ha. I ambdós nuclis tenen les mateixes igualtat de condicions i, a més, la pròxima setmana se n'instal·larà un a la Cala de St. Vicenç.

**11. També s'ha sol·licitat que es canviï l'escala del tobogan o bé que es posi algun arrambador, ja que als nins els resulta complicat pujar-hi. Es pensa dur a terme alguna actuació en aquest sentit?**

**R11.-** Contesta també la senyora Pozo dient que escolten als ciutadans i s'estudiaran mesures de modificació de les estructures però per raons de seguretat és complexa, per davant està la seguretat dels infants; i les peticions es tendran en compte per pròximes renovacions de parcs.

**12. Tant al Port de Pollença com a la Cala Sant Vicenç també hi ha parcs infantils. Es pensen dur a terme actuacions de millora també als parcs d'aquests nuclis? Ens podrien indicar una previsió d'aquestes?**

**R12.-** Torna a contestar la senyora Pozo que d'ençà que es regidora de Parcs infantils ha coordinat la reparació o substitució de peces de parcs de Miquel Capllonch o Ca les Munnars i s'ha coordinat la renovació de Cecili Metel. Dins la planificació de la legislatura: a la Cala de St. Vicenç s'ampliaran els jocs infantils, al Moll es renovarà el trespòl de Roch Minué i els jocs durant els pròxims mesos. I s'han retirat les màquines d'esport de l'avinguda Bocchoris sense manteniment els darrers 4 anys.

**13. En quin estat està la convocatòria d'ajudes per al temporal Juliette del 2023 que signaren el conveni amb el consell de Mallorca per finançar les despeses dels afectats?**

**R13.-** Contesta el batle, senyor March, que efectivament varem fer una signatura de conveni, després ens varen requerir des del Consell de Mallorca que l'havíem de tornar a signar perquè hi havia alguns errors materials. Per tant, s'ha de tornar a signar. Ja es va fer a finals de gener una transferència de 190.000 € i, ara estam treballant amb la normativa perquè els ciutadans de Pollença es puguin tenir accés a aquestes ajudes.

**14. Quina és la planificació amb matèria de creació d'aparcaments en el nucli de Pollença una vegada que s'han eliminat les places de can conill i no tenim constància de la, creació de pàrquings dissuasius que es varen prometre dins l'anterior legislatura per part del consell de Mallorca?**

**R14.-** Torna a contestar el batle, diu que el tema del pàrquing és un problema d'aquest ajuntament i de molts de municipis. El que passa és que al pàrquing de Ca'n Bach hi havia la previsió que hi hagués unes 200 places de pàrquing i ara n'hi cabran 228. I si obrim la part de darrera de Ca'n Bach (que és l'objectiu) arribarem a unes 300 places. Això és la idea.

És evident que el tema del Consell de Mallorca és més complexa perquè ha d'anar lligat amb el departament que duu aquesta competència perquè ha hi d'haver plaques solars i línia de bus. El batle va suggerir a la presidenta de la Comunitat Autònoma la possibilitat





## ACTA

de que el Govern de les Illes Balears fes un decret d'interès autonòmic per el tema del pàrquing amb unes condicions determinades, perquè si no tenim una normativa concreta serà difícil que tinguem els parquings amb unes condicions adequades, que estiguin a les afores del poble a fi de fer una mobilitat més sostenible i que els ciutadans vagin més a peu d'una forma adequada.

També estem estudiant comprar una part del pàrquing que va al CEIP Joan Mas, la part del final, atès que hi haurà una escoleta i altres actuacions que s'estan fent.

En conclusió no és un tema fàcil i s'està estudiant.

### **15. Poden fer un balanç dels temes que es tractaren amb la presidenta del govern i els compromisos adquirits per ambdues parts a la reunió mantinguda dia 26 de febrer.**

**R15.-** El batle diu que no li podrà dir tot, però va ser una reunió cordial de 45 minuts. Varen parlar del tema de la badia de Pollença, també de la reforma de la UBS de Pollença, i de que ja és hora que licitin el menjador de Costa i Llobera que fa estona que està pendent i que es va deixar projectat. Però va ser una reunió cordial i, en tot cas, li varem donar una carta amb totes aquelles coses que fan referència al Govern de les Illes Balears.

### **16. Quina previsió tenen per Setmana Santa per tal que les platges estiguin operatives tenint en compte que encara no ha sortit a concurs la licitació de les mateixes? El mateix per terrasses i xibius.**

**R16.-** La senyora Pozo diu que han aprovat avui l'inici de l'expedient i estarà llest quan l'Interventor torni de vacances. De totes formes l'autorització de Costes està pendent i, si és necessari, es treurà per licitació condicionada.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 02.43.28 a 03.01.53).

### **3.3.- Preguntes del grup municipal Partit Popular (RGE núm. 2024-E-RPLN-8 de dia 27 de febrer) corresponent a la present sessió plenària ordinària**

#### **Preguntes:**

**1- Al Ple municipal del mes de gener nomenarem una sèrie de camins que necessitaven actuacions per a desbrossar o fer manteniment. Han pogut comprovar l'estat d'aquests camins? Quan tenen previst fer les actuacions pertinents?**

- **Camí de la Font de Mal Any**
- **Camí de Morell**



- **Camí del Rec**
- **Camí de Ca'n Bosch**
- **Camí Ca'n Cama Rotja (bacheo)**

**R1.-** El batle, senyor March, diu que ja varen fer una primera tanda de neteja de camins que varen ser uns 47 Km. El camí de la Font de Mal Any està fet, i el camí de Colonya o Ca'n Bosch la setmana que ve es farà. Els altres estan en estudi.

**2- Per a quan tenen previst l'adjudicació de les platges del municipi, així com les terrasses en zona marítim-terrestre i de la resta de serveis i concessions?**

**R2.-** La pregunta es dona per contestada.

**3- Pollença ja sofria un greu problema d'aparcament, accentuat amb el tancament del pàrquing de Can Conill i pròximament del pàrquing a prop del Col·legi Joan Mas, tenen previst nous espais d'aparcament?**

**R3.-** La pregunta es dona per contestada.

**4- De nou tenim diversos cussos morts per enverinament en el Port de Pollença, aquesta vegada prop del quarter de la Guàrdia Civil, pel modus operandi sembla que possiblement és la mateixa persona o persones que ho fa des de fa més de 10 anys, han pensat a fer una campanya de difusió per a cercar col·laboració ciutadana? Tant per a trobar al culpable, com per a localitzar els possibles focus d'enverinament.**

**R4.-** La pregunta també es dona per contestada.

**5- A quina situació es troben les llicències urbanístiques de l'Hotel Formentor?**

**R5.-** El batle dona les gràcies per aquesta pregunta i respon que l'Àrea d'Urbanisme hi està treballant. Quant a les piscines, ahir varen entrar la documentació i ara han de revisar els canvis introduïts. Tema demolicions, estam dependents de l'informe de residus que ha d'emetre el Govern de les Illes Balears i de l'informe de Patrimoni per continuar amb la tramitació. Per tant, són dos informes sectorials que manquen. I, quant als espais exteriors, han arribat els informes d'AESA, nosaltres ja hem revisat els informes i informat del projecte i estam a l'espera que el promotor esmeni unes deficiències per continuar amb la tramitació.

En conclusió, el que vol dir és que l'Àrea d'Urbanisme està treballant amb això i altres projectes per donar resposta a les demandes que té al respecte.

**6- Fa uns dies varen incendiar dos contenidors a prop de Ca'n Berenguer, han pogut aclarir lo succeït? Va esser intencionat o fortuït?**

**R6.-** Respon la senyora Jiménez, i diu que no ho han pogut aclarir i que és pràcticament impossible saber si ha estat fortuït o no.

**7- Quant ha costat la Challenge Mallorca 2024 a l'Ajuntament de Pollença? Quin material ha proporcionat l'Ajuntament? Quant personal ha participat?**

**R7.-** Contesta el senyor Cànaves i diu que el mes passat ja es va respondre a aquesta pregunta. Que mancava el cost de les ambulàncies però eren 12.000 € que es va pagar de promoció turística, uns 3.000 € que s'han pagat per l'Àrea d'Esports. Ell material



## ACTA

proporcionat de banderoles i arcs de promoció de la marca ja els teníem, i el personal han estat voluntaris.

**8- Mos trobam a escasses setmanes de l'inici de la temporada turística i la parada de taxis del Port de Pollença segueix sense estar operativa, estarà operativa per l'inici de la temporada?**

**R8.-** La pregunta es dona per contestada.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital que s'annexa mitjançant enllaç adjunt a l'índex del document d'enregistrament i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat per la secretària de la corporació (minutatge de 03.01.56 a 03.06.58).

I sense més assumptes per tractar, el batle-president aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta.

### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



## ACTA

**AJUNTAMENT PLE/Sessió ordinària núm. PL/2024/2**

**Índex del document d'enregistrament àudio de la sessió celebrada dia 29 de febrer de 2024**

**Enllaç: [https://www.ivoox.com/29-02-2024-ple-ordinari-febrer-audios-mp3\\_rf\\_125125987\\_1.html](https://www.ivoox.com/29-02-2024-ple-ordinari-febrer-audios-mp3_rf_125125987_1.html)**

<b>Ordre del dia</b>	<b>Situació de minutatge</b>
<b>A) PART RESOLUTIVA</b>	
1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior	De: 00:01:24 A: 00:01:43
2.- Expedient 426/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits núm. 2/2024	De: 00:01:48 A: 00:26:05
3.- Expedient 4101/2023. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de la determinació de l'àmbit d'aplicació de les disposicions addicionals dissetena, divuitena, vintena i vint-i-unena de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les illes Balears, introduïdes pel Decret llei 6/2023, de 2 d'octubre, de mesures urgents en matèria d'habitatge	De: 00:26:12 A: 01:05:44
4.- Expedient 326/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases reguladores per concedir subvencions per facilitar l'accés a l'esport de competició i realització d'activitats esportives, exercici 2024	De: 01:05:48 A: 01:20:20
5.- Expedient 299/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases reguladores per concedir subvencions a les empreses que utilitzin el català com a llengua habitual	De: 01:20:26 A: 01:27:45
6.- Expedient 555/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de les Bases que han de regir la convocatòria dels Premis Pollença de Literatura 2024	De: 01:27:50 A: 01:34:31
7.- Expedient 606/2024. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de l'inici de l'expedient de contractació del contracte de cessió a tercers de l'explotació de l'autorització demanial per a l'ocupació de béns del domini públic maritimoterrestre estatal per a l'explotació dels serveis de temporada i de les terrasses del passeig marítim del terme municipal per a les temporades 2024-2027	De: 01:34:36 A: 01:52:26
8.- Expedient 4862/2023. Dictamen per a l'aprovació, si procedeix, de la concessió de la distinció honorífica Clara Hammerl 2024	De: 01:52:29 A: 01:59:56



## ACTA

9.- Expedient 753/2024. Moció per a la sol·licitud d'ajudes o subvencions per al manteniment i neteja dels camins rurals als municipis	De: 02:00:00 A: 02:22:30
10.- Proposta d'urgència: Expedient 675/2024. Proposta d'acord pel qual s'aprova la delegació de la gestió del procés selectiu de la categoria de policia del cos de la policia local en favor de la consellera competent en matèria de coordinació de policies locals, mitjançant l'EBAP, prèvia declaració i ratificació de la urgència de l'assumpte	De: 02:22:32 A: 02:28:31
11.- Propostes / Mocions d'urgència	De: 02:28:35 A: 02:28:50
<b>B) PART DE CONTROL</b>	
1.- Informació de Batlia / 2.- Dació de compte de resolucions de Batlia	De: 02:28:55 A: 02:29:42
3.- Precs i Preguntes:	De: 02:28:52 A: 03:07:00
3.1.- Preguntes del grup municipal <i>Unió Mollera Pollencina</i> (RGE núm. 2024-E-RPLN-6 de dia 27 de febrer) corresponent a la present sessió plenària ordinària	De: 02:29:47 A: 02:43:23
3.2.- Preguntes del grup municipal <i>Tots – El Pi</i> (RGE núm. 2024-E-RPLN-7 de dia 27 de febrer) corresponent a la present sessió plenària ordinària	De: 02:43:28 A: 03:01:53
3.3.- Preguntes del grup municipal Partit Popular (RGE núm. 2024-E-RPLN-8 de dia 27 de febrer) corresponent a la present sessió plenària ordinària	De: 03:01:56 A: 03:06:58

